



HZJZ

HRVATSKI ZAVOD
ZA JAVNO ZDRAVSTVO
Rockefellerova 7
HR-10000 Zagreb
T: +385 1 4863 222
F: +385 1 4863 366
p.p. 161
www.hzjz.hr

U Zagrebu, 06.06.2016.
Ur.br : 60-018/4-16
Broj poziva: 04-16/SMIB

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Naručitelj HZJZ pokrenuo je nabavu za predmet nabave:, evidencijski broj 60-018/4-16, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 18. Zakona o javnoj nabavi (NN90/11,83/13,143/13) i važećim Procedurama Naručitelja za nabavu roba i usluga do 200.000,00 kn i radova do 500.000,00 kn bez PDV-a (tzv. bagatelnu nabavu) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je : Usluga održavanja unutar poslovnog sustava

Opis predmeta nabave :

Usluga održavanje poslovnog sustava :

1. Financijsko knjigovodstvo za proračunske korisnike
2. Uredsko poslovanje
3. Segment upravljanja voznim parkom

Pod uslugom održavanja podrazumijeva se :

1. savjetovanje i pomoć u radu za korištenje svih postojećih/implementiranih funkcionalnosti/postupaka poslovnog sustava
2. razvoj manjih programskih dorada u skladu sa zahtjevima Naručitelja
3. tehničko održavanje i administriranje
4. održavanje vezano uz zakonske odredbe

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) je 91.022,00 kn

1. Uvjeti nabave:

Način izvršenja: *ugovor*

Rok izvršenja: *31.prosinc .2016.*

Rok trajanja ugovora : *lipanj 2016. – 31. prosinca 2016.*

Rok valjanosti ponude: *30 dana od otvaranja ponude*

Mjesto izvršenja: *HZZJ, Zagreb, Rockefellerova 7,12,2*

Uvjeti i način plaćanja: na žiro račun Izvršitelja, u roku 30 dana po primitku računa . Računi se izdaju mjesečno

Odredbe o cijeni ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijenu je potrebno prikazati na način da se iskaže cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za vrijeme važenja ugovora.

Kriterij odabira ponude: *najniža cijena*

Nisu dopuštene alternativne ponude.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka, pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Katalogi, prospekti ili certifikati mogu biti na stranom jeziku. Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ili dijelova ponuda.

Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranice ili obrnuto.

2. Razlozi isključenja ponuditelja

Obavezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

3.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.) utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294. a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294. b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja

i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja naprijed navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

3.2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja naprijed navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

Ako se u sjedištu gospodarskog subjekta ne izdaje naprijed navedena potvrda, gospodarski subjekt može dostaviti važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države u kojoj ima sjedište.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda niti jednakovrijedni dokument on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili Izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi naprijed tražene dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje, naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 2. ove dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

4. Dokazi sposobnosti:

4.1. Poslovna sposobnost

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno ovjerena izjava ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave

Izdavatelj dokaza: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana početka postupka nabave.

5. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj je obavezan u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora Naručitelju dostaviti bjanko zadužnicu u visini 10% od vrijednosti ugovorenog iznosa sa PDV-om u odgovarajućem broju primjeraka bjanko zadužnica, ispunjene, potpisane i ovjerene prema Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

6. Rok i način dostave ponude

Rok za dostavu ponude: 13.06.2016. do 10 sati

Način dostave ponude: poštom ili osobnom predajom

Mjesto dostave ponude: urudžbeni zapisnik HZJZ-a , Rockefellerova 7, Zagreb

Otvaranje ponuda će se održati dana 10.06.2016. u 10,00 sati u prostorijama naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

Kontakt osoba Naručitelja: Zoran Deželić

Telefon i adresa elektroničke pošte: 01/4863 237 , zoran.dezelic@hzjz.hr

Voditelj Odjela za sistemsku informatičku podršku :

Boris Barto, dipl.ing.



PRILOG 1 : PONUDBENI LIST

Predmet nabave:

Usluga održavanja unutar poslovnog sustava za module :

1. Financijsko knjigovodstvo za proračunske korisnike
2. Uredsko poslovanje
3. Segment upravljanja voznim parkom

Naručitelj: Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Rockefellerova 7. 10000 Zagreb, OIB 75297532041

Odgovorna osoba naručitelja: doc.dr.sc. Krunoslav Capak, prim. dr.med.

Naziv ponuditelja: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Poslovni račun (IBAN): _____

Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

CIJENA PONUDE bez PDV-a: _____

PDV: _____

CIJENA PONUDE s PDV-om: _____

M.P.

(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG 2. IZJAVE

- 1.1. Svojim potpisom i štambiljem potvrđujem da su nam poznate odredbe iz zahtjeva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.
- 1.2. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti traženu isporuku *Usluge održavanja unutar poslovnog sustava* u roku od isporuke navedene u ponudi.
- 1.3. Plaćanje izvršene usluge obavljat će se temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od izvršene isporuke *Usluge održavanja unutar poslovnog sustava*, prema narudžbenici Naručitelja, na poslovni račun (IBAN) _____ kod poslovne banke: _____

U _____, _____

Potpis i pečat ponuditelja:

PRILOG 3 : TROŠKOVNIK

	Naziv računalne usluge usluge	Mjesečni iznos	Broj mjeseci	Ukupni iznos za razdoblje lipanj 2016. – 31. prosinca 2016.
1	Usluga održavanja modula Financijsko knjigovodstvo za proračunske korisnike			
2	Usluga održavanja modula Uredsko poslovanje			
3	Usluga održavanja modula Segment upravljanja voznim parkom			
		Ukupna cijena bez PDV-a		
		Iznos PDV-a		
		Ukupna cijena ponude s PDV-om		

U Zagrebu,

Direktor :

Potpis i pečat