



HZJZ

HRVATSKI ZAVOD
ZA JAVNO ZDRAVSTVO
Rockefellerova 7
HR-10000 Zagreb
T: +385 1 4863 222
F: +385 1 4683 366
p.p. 161
www.hzjz.hr

Zagreb, 09.04.2018. godine

Klasa: 406-09/18-09/71

Ur.broj: 381-09-92-18-1

Broj poziva: U 18/18

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Hrvatski zavod za javno zdravstvo upućuje Vam Poziv na dostavu ponude za predmet nabave:

Servis i preventivno održavanje raznih klimatizacijskih uređaja

CPV: 50730000-1

Sukladno članku 12. Stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Hrvatski zavod za javno zdravstvo nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Poziv na dostavu ponude provodi se temeljem članka 5. *Pravilnika o postupku provođenja jednostavne nabave Klasa:011-02/07-10/14, Ur.broj 381-10-100-17-1 od 05. srpnja 2017. godine.*

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je:

Servis i preventivno održavanje raznih klimatizacijskih uređaja, sukladno sukladno troškovniku iz *Priloga 4. ovog Poziva*.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 75.000,00 kn.

2. UVJETI NABAVE:

- Način izvršenja: Ugovor o nabavi usluge
- Rok izvršenja: 1 godina, sukcesivno na temelju narudžbenice prema troškovniku za servis i preventivno održavanje i prema potrebi za popravke i servise. U slučaju kvara dolazak na objekt i dijagnosticiranje kvara treba biti u roku od 5 sati, a popravak u najkraćem mogućem roku.
- Mjesto izvršenja: Poslovni prostori Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Zagreb, Rockefellerova 7, 7a, 12 i 2.
- Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude
- Rok, način i uvjeti plaćanja: 30 dana od dana primitka valjanog računa
- Jamstvo na izvršenu uslugu: 6 mjeseci od potpisanog servisnog izvještaja

Cijeni ponude: U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi navedeni u tehničkoj specifikaciji i popusti ponuditelja.

Cijenu je potrebno prikazati na način da se iskaže cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om.

Usluga će se po potrebi vršiti **izvan radnog vremena naručitelja** (subotom i nedjeljom, noću, poslijepodne) i postupaka koje je potrebno raditi kada nema radnika na poslu, pa je tu činjenicu potrebno uzeti u obzir prilikom formiranja jediničnih cijena. Za radove koje se izvode van radnog vremena i neradnim danima vrijednost radova se neće uvećavati niti će se priznati dodatni troškovi.

Obračun se vrši putem ovjerenih radnih naloga prema stvarno izvedenim količinama radova te jediničnim cijenama iz troškovnika.

Ponude kod kojih nisu popunjene sve stavke troškovnika smatrat će se neprihvatljivima. Jedinične cijene u Troškovniku su nepromjenjive za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

- Kriterij odabira ponude: Najniža cijena

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

Nije dopuštena varijantna ponuda.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Katalozi, prospekti ili certifikati mogu biti na stranom jeziku.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponuda.

Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranice ili obrnuto.

2.1 Ostali bitni uvjeti u svezi s predmetom nabave

Svi ponuditelji koji su preuzeli dokumentaciju za nadmetanje dužni su, prije podnošenja ponude, pregledati objekte u kojima se vrši predmetna usluga, kako ne bi došlo do naknadnih primjedbi tijekom vršenja iste. Ponude ponuditelja koji nisu izvršili pregled prostora isključiti će se.

Pregled objekata i eventualna dodatna pojašnjenja, a u svrhu podnošenja što kvalitetnijih ponuda, moguća su uz prethodnu najavu kod g. Arna Lasića, dipl.inž. na telefon (01)4863200 li mob. 091 4683 020. Radnim danom ponedjeljak- petak u vremenu od 9- 12 h.

3. PONUDITELJ MORA DOSTAVITI SLJEDEĆE DOKAZE SPOSOBNOSTI:

3.1 Izjava o nekažnjavanju za kaznena djela članka 251. stavka 1. točke 1. podtočke a)-f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) **za gospodarski subjekt i sve članove** upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela koji imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca, računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude (potpisana izjava o nekažnjavanju iz Priloga 1. ovog *Poziva*).

- Dokaz može biti u preslici.
- Izjava mora biti ovjerena od javnog bilježnika.

3.2 *Potvrdu porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude.*

- Izdavatelj dokaza mora biti Porezna uprava Ministarstva financija.
- Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda.
- Dokaz može biti u preslici.

3.3 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi njegova nastana. Ako se on ne izdaje u državi njegova nastana, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

- Izdavatelj dokaza: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.
- Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca
- Dokaz može biti u preslici.

3.4 **Potvrda o upisu u Registar Ministarstva zaštite okoliša i prirode te važeće Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode** za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanje ili servisiranje rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline koji sadrže kontrolirane tvari ili fluorirane stakleničke plinove ili o njima ovise.

- Dokaz može biti u preslici.

3.5 **Važeće Uvjerenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode o položenom stručnom ispitu** za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanje ili servisiranje rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline – KATEGORIJE I, izdano od Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

3.6 Popis ugovora o izvršenju predmetne usluge (usluga servisa i preventivno održavanje razne klimatizacijske opreme na objektima) sklopljenih u posljednje 3 godine s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane. Uz popis je potrebno priložiti najmanje 3 potvrde sukladne predmetu nabave od kojih dvije moraju biti za održavanje rashladnih sustava iznad 18 kw.

3.7 Izjava ponuditelja iz koje je razvidno kojim uređajima i kojom tehničkom opremom raspolaže u svrhu izvršenja ugovora.

Potrebno je raspolagati s minimalnim brojem sljedećih alata i opreme:

- uređaj za rekuperaciju, recikliranje i skupljanje freona – min. 1 kom,
- boca za skupljanje freona, 40 kg – min. 1 kom,
- boca za skupljanje freona, 10 kg – min. 2 kom,
- aparat za autogeno zavarivanje,- min. 3 kom.
- proširivač bakrenih cijevi,- min. 2 kpl.
- aparat za ispitivanje propusnosti rashladnih sistema, - min 2 kom
- elektronska vaga za freon,- min. 1 kom,
- kontejner za zbrinjavanje opasnog otpada, - min. 1 kom
- servisno vozilo, min. 2 kom

3.8 Izjava o stručnoj i kadrovskoj sposobnosti

Izjava ponuditelja da zapošljava minimum četiri (4) stručna servisera

3.9 Potpisane *Izjave* iz Priloga 2. ovog *Poziva*.

4 PONUDBENI LIST (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom od strane ponuditelja)

5 TROŠKOVNIK (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)

6 JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Ponuditelj je obvezan u roku od osam dana od dana potpisivanja Ugovora Naručitelju dostaviti bjanko zadužnice u visini 10% od vrijednosti ugovorenog iznosa bez PDV-a u

odgovarajućem broju primjeraka bjanko zadužnica, ispunjene, potpisane i ovjerene prema Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je traženo u dokumentaciji za nadmetanje, naručitelj će, ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu i troškovniku iz ovog *Poziva* na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Rok za dostavu ponude: 27.04.2018 godine do 10.00 sati

Način dostave ponude: Ponuda se dostavlja u Urudžbeni zapisnik na adresi naručitelja, osobno ili poštom s naznakom na omotnici „Poziv na dostavu ponude“; predmet nabave:

„Servis i preventivno održavanje raznih klimatizacijskih uređaja ”.

Mjesto otvaranja ponuda: Otvaranje ponuda održat će se: **27.04.2018 godine u 10.00 sati** u prostorijama Naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno.

Kontakt osoba u vezi predmeta nabave: Irena Josić, dipl.oec

Tel. broj.: 01/4863 – 373, E-mail: irena.josic@hzjz.hr

Kontakt osoba u vezi tehničkih pitanja: Arno Lasić, dipl.ing.

Tel: 01 4863 200 e-mail: arno.lasic@hzjz.hr

Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Naručitelj će ponuditelju dostaviti pisanu
Obavijest o rezultatima nabave.

S poštovanjem,

Ravnatelj

Zavoda

doc.dr.sc.Krunoslav Capak, prim.dr.med

Krunoslav Capak



Prilog 1.

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16), u vezi sa stavkom 1. i 2. istog članka dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem

-da niti ja osobno

-niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati

-niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta

nisu pravomoćnom presudom osuđena za slijedeća kaznena dijela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) odnosno

da gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske nisu pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela navedena od podtočaka a) do f) u ovoj izjavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ godine.

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 2.

IZJAVE

- 1.1. Svojim potpisom i štambiljem potvrđujem da su nam poznate odredbe iz zahtjeva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.
- 1.2. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti traženu isporuku *roba/opreme/usluga/radova* u roku od isporuke navedene u ponudi.
- 1.3. Plaćanje izvršene usluge obavljat će se temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od izvršene isporuke *roba/opreme/usluga/radova*, prema narudžbenici Naručitelja, na naš IBAN kod poslovne banke:

U _____

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 3.

PONUDBENI LIST

PREDMET NABAVE:

Servis i preventivno održavanje raznih klimatizacijskih uređaja

NARUČITELJ: HRVATSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO, ZAGREB,
ROCKEFELLEROVA 7, OIB 75297532041

NAZIV PONUDITELJA: _____

ADRESA: _____

KONTAKT: _____

BROJ MOBITELA/TELEFONA: _____

E-MAIL: _____

OIB: _____

BROJ RAČUNA (IBAN): _____

PONUDBITELJ U SUSTAVU PDV-A (zaokružiti) DA NE

1. Usluga, radovi i materijal potrebnih za servis klimatizacijskih uređaja iznad 18 kw

UKUPNO _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

2. Vrijednost usluge, radova i materijal potrebnih za redovno preventivno održavanje klimatizacijskih uređaja iznad 18 kw na adresi:

Rockefellerova 7a, dvorišna zgrada, Zagreb

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

Rockefellerova 7, Zagreb

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

Rockefellerova 2, Zagreb

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

SVEUKUPNA VRIJEDNOST usluge, radova i materijal potrebnih za redovno preventivno održavanje klimatizacijskih uređaja iznad 18 kw

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

3. Vrijednost ponude za usluge, radove i materijal potrebnih za preventivno održavanje i servis klimatizacijskih uređaja ispod 18 kW Split sistema- razni na adresi:

Rockefellerova 7, Zagreb

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

Rockefellerova 12, Zagreb

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

Rockefellerova 2, Zagreb

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

Popravak klima uređaja split sistemi

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

SVEUKUPNA VRIJEDNOST ponude za usluge, radove i materijal potrebnih za preventivno održavanje i servis klimatizacijskih uređaja ispod 18 kw split sistema

UKUPNO: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO: _____

VRIJEDNOST PONUDE ZA PREDMET NABAVE (1+2+3)

UKUPNO _____

PDV: _____

SVEUKUPNO _____

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Valjanost ponude: _____

(potpis i pečat ponuditelja)

Prilog 4.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA I TROŠKOVNIK

1. Troškovnik usluga, radova i materijala potrebnih za servis klimatizacijskih uređaja iznad 18 kw

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA KLIMATIZACIJSKIH UREĐAJA ZA SERVISNO ODRŽAVANJE

ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 7a, dvorišna zgrada, Zagreb

Red. broj	Proizvođač	MODEL	Br. komada
1.	YORK rashladni agregat	YCSA 18	1
2.	YORK rashladni agregat	YCSA H26	1
3.	YORK unutarnja ventilokonvektor jedinica	YLV	9
4.	YORK unutarnja zidna jedinica	HKY	5

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA KLIMATIZACIJSKIH
UREĐAJA ZA SERVISNO ODRŽAVANJE
ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 7, Zagreb**

Red. broj	Proizvođač	MODEL	Br. komada
1.	YORK rashladni agregat	YCAA 150 + hidroblok	1
2.	YORK rashladni agregat	YCAA 90 + hidroblok	1
3.	YORK unutarnja zidna jedinica	HHY	82

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA KLIMATIZACIJSKIH UREĐAJA ZA
SERVISNO ODRŽAVANJE**

ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 2, Zagreb

Red. broj	Proizvođač	MODEL	Br. komada
1.	YORK rashladni agregat	YCSA 24	1
2.	YORK rashladni agregat	YCSA 36	1
3.	YORK unutarnja jedinica	YLV	27

**NORMATIVI SERVISA ODRŽAVANJA KLIMA UREĐAJA
IZNAD 18 KW**

Red. br.	OPIS POPRAVKA/RADOVA	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	UKUPNA VRIJEDNOST bez PDV-a
1	2	3	4	5	4*5
1.	Promjena pumpe za odvod kondenzata	h	1,5		
2.	Pumpa za odvod kondenzata	kom	10		
3.	Promjena termostata- zidnog	h	1		
4.	Termostat zidni	kom	2		
5.	Promjena termostata na YORK ras.agregatu YCAA 150 + hidroblok	h	1		
6.	Termostata na YORK ras. agregatu YCAA 150 + hidroblok	kom	1		
7.	Indikator protoka vode agregatu YCAA 150 + hidroblok	kom	1		
8.	Zamjena indikator protoka vode agregatu YCAA 150 + hidroblok	h	1		
9.	Čišćenje plovka, pranje i dezinfekcija isparivača i filtera i kontrola rada zidne jedinice	h	2		
10.	Aermec ventil 3-PUT. VCF 44 za ventilkonvektor	kom	3		
11.	Zamjena aermec ventila 3- PUT. VCF 44 za ventilkonvektor	h	1		

12.	Sonda NTC 1,5 MPVC za ventilkonvektor	kom	3		
13.	Zamjena sonde NTC 1,5 MPVC za ventilkonvektor	h	1		
14.	Termostat ventilkonvektora	kom	3		
15.	Zamjena termostat ventilkonvektora	h	1		
16.	Punjenje klima uređaja plinom za 1 kg	h	1		
17.	Freon R 407-C	kg	8		
18.	Freon R 410-A	kg	8		
19.	Filtar freon R 407-C	kom	3		
20.	Filtar freon R 410-A	kom	3		
21.	Ekološko zbrinjavanje starog plina	kg	16		
22.	Glikol- Solarfluid 45	l	50		
23.	Cijena radnog sata na terenu 1/h				
24.	Cijena radnog sata u servisu 1/h				
25.	Dolazak na intervenciju paušalno				
				UKUPNO	
				PDV	
				SVEUKUPNO	

Svi dijelovi koji se ugrađuju a nisu specificiran troškovnikom obračunavaju se po tržišnoj cijeni uz prethodnu suglasnost Naručitelja.

Potpis i pečat

2. Troškovnik usluga, radova i materijala potrebnih za redovno preventivno održavanje klimatizacijskih uređaja iznad 18 kw

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA KLIMATIZACIJSKIH UREĐAJA ZA REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE

ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 7a, dvorišna zgrada, Zagreb

Red. broj	Proizvođač	MODEL	Br. komada	Jedin.cijena pregleda (kn/kom)	Ukup. cijena pregleda (kn)
1.	YORK rashladni agregat	YCSA 18	1		
2.	YORK rashladni agregat	YCSA H26	1		
3.	YORK unutarnja ventilokonvektor jedinica	YLV	9		
4.	YORK unutarnja zidna jedinica	HKY	5		
UKUPNO – dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)*					
PDV					
SVEUKUPNO GODIŠNJE REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE					

Cijena dolaska na intervenciju uključena u cijenu redovnog preventivnog održavanja

*Pripaziti kod ispunjavanja, dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)

Napomena: sve izražene cijene su bez PDV-

Potpis i pečat

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA KLIMATIZACIJSKIH UREĐAJA ZA
REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE**

ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 7, Zagreb

Red. broj	Proizvođač	MODEL	Br. komada	Jedin.cijena pregleda (kn/kom)	Ukup. cijena pregleda (kn)
1.	YORK rashladni agregat	YCAA 150 + hidroblok	1		
2.	YORK rashladni agregat	YCAA 90 + hidroblok	1		
3.	YORK unutarnja zidna jedinica	HHY	82		
UKUPNO – dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)*					
PDV					
SVEUKUPNO GODIŠNJE REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE					

Cijena dolaska na intervenciju uključena u cijenu redovnog preventivnog održavanja

***Pripaziti kod ispunjavanja, dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)**

Napomena: Sve izražene cijene su bez PDV-a

Potpis i pečat

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA KLIMATIZACIJSKIH UREĐAJA ZA
REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE**

ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 2, Zagreb

Red. broj	Proizvođač	MODEL	Br. komada	Jedin. cijena pregleda (kn/kom)	Ukup. cijena pregleda (kn)
4.	YORK rashladni agregat	YCSA 24	1		
5.	YORK rashladni agregat	YCSA 36	1		
6.	YORK unutarnja jedinica	YLV	27		
UKUPNO – dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)*					
PDV					
SVEUKUPNO GODIŠNJE REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE					

Cijena dolaska na intervenciju uključena u cijenu redovnog preventivnog održavanja

***Pripaziti kod ispunjavanja, dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)**

Napomena: Sve izražene cijene su bez PDV-a

Potpis i pečat

3. Troškovnik usluga, radova i materijala potrebnih za preventivno održavanje i servis klimatizacijskih uređaja ispod 18 kW Split sistema- razni

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA UREĐAJA
REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE**

ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 7, Zagreb

Red. broj	Proizvođač	MODEL	Br. komada	Jedin.cijena pregleda (kn/kom)	Ukup. cijena pregleda (kn)
1.	MIDEA	MSG 12 HRN 2 MONO 3,6 KW	1		
2.	YORK	YHK 09 FS MONO 2,6 KW	1		
3.	MIDEA	MSE 18 HRN2	1		
UKUPNO – dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)*					
PDV					
SVEUKUPNO GODIŠNJE REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE					

Cijena dolaska na intervenciju uključena u cijenu redovnog preventivnog održavanja

***Pripaziti kod ispunjavanja, dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)**

Napomena: Sve izražene cijene su bez PDV-a

Potpis i pečat

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA UREĐAJA
REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE
ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 12, Zagreb

Red. broj	Br.sobe i kat	Proizvođač	MODEL	Br. komada	Jedin.cijena pregleda bez pdv-a(kn/kom)	Ukup. vrijednost pregleda bez pdv-a (kn)
1.	GALERIJA	YORK	MONO 2,6 KW	1		
2.	GALERIJA	YORK	MONO 3,6 KW	1		
3.	SOBA19/1	LG	DUAL 2,6	1		
4.	SOB12	LG	DUAL 3,6KW	1		
5.	SOBA15/1	YORK	MONO 3,6KW	1		
6.	SOBA12/1	LG	MONO 3,6KW	1		
7.	HODNIK	YORK	MONO 2,6KW	1		
8.	EDUK	YORK	MONO 2,6KW	1		
9.	EDUK	YORK	MONO 3,6KW	1		
10.	POD28 I LAB	TOSHIBA	MONO 2,6KW	2		
11.	SOBA 15	YORK	MONO 2,6KW	1		

12.	SOBA 11A	MIDEA	MONO 3,6KW	1		
13.	1 KAT	MIDEA	MOMO 3,6KW	1		
14.	1 KAT	MIDEA	MONO 2,6KW	1		
15.	1 KAT	MIDEA	MONO 3,6KW	1		
16.	1,2,3,4, PODRUM	TOSHIBA	KVADRAL 3,6KW	4		
17.	1KAT SOBA 11	MIDEA	MSE 09 HRN2	1		
18.	1 KAT SOBA 12	SAMSUG	MONO 3.6 KW	2		
19.	SOBE PROMIC. ZDR	MIDEA	MONO- inverter 2,6KW	10		
20.	ANBULAN.	MIDEA	MONO inverter 2,6KW	2		
21.	ČEKAONA	MIDEA	MONO inverter 5,0KW	1		
UKUPNO – dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)*						
PDV						
SVEUKUPNO GODIŠNJE REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE						

Cijena dolaska na intervenciju uključena u cijenu redovnog preventivnog održavanja

***Pripaziti kod ispunjavanja, dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)**
 Napomena: Sve izražene cijene su bez PDV-a

Potpis i pečat

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA UREĐAJA
PREVENTIVNO ODRŽAVANJE
ADRESA OBJEKTA: Rockefellerova 2, Zagreb**

Red. broj	Br.sobe i kat	Proizvođač	MODEL	Br. komada	Jedin.cijena pregleda bez pdv-a(kn/kom)	Ukup. vrijednost pregleda (kn) bez pdv-a
1.	108/1	YORK	MONO 3,6KW	1		
2.	100/1 111/1 111a/1	YORK	TRIAL 2,6KW	3		
3.	112/1 112a/1	YORK	MONO-KAZ 4,7KW	2		
7.	109/1	MIDEA	MONO 3,6KW	1		
8.	210/2	MIDEA	MONO 5,1KW	1		
9.	209,208,214 /2	MIDEA	MONO 3,6KW	3		
10.	214a,215/2	YORK	MONO 5,3KW	2		
11.	211/2	MIDEA	DUAL 3,6KW	1		
12.	212/2	MIDEA	DUAL 2,6KW	1		
13.	7/TBC	YORK	MONO 2,6KW	1		
14.	PODLOGE	YORK	MONO 2,5KW	1		
15.	4/1	YORK	MONO 3,6KW	1		
16.	8/PODR.	LG	DUAL 3,6KW	1		

17.	8/PODR	LG	DUAL 2,6KW	1		
18.	TBC	SANYO	MULTI SPLIT 15,5 KW	1		
19.	TBC	SANYO	KAZETA SPLIT 2,5 KW	2		
20.	TBC	SANYO	KAZETA SPLIT 3,6 KW	1		
21.	TBC	SANYO	KAZETA SPLIT 5,6 KW	1		
22.	TBC	SANYO	ZIDNA SPLIT 2.2 KW	2		
23.	SERVER SOBA	YORK	MONO 3.6 KW	1		
24.	SERVER SOBA nova	MIDEA	MSR- 12HRDN 1,5,3 kW	3		
25.	211	KOREL	MS10 2,6KW	1		
UKUPNO – dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)*						
PDV						
SVEUKUPNO GODIŠNJE REDOVNO PREVENTIVNO ODRŽAVANJE						

Cijena dolaska na intervenciju uključena u cijenu redovnog preventivnog održavanja

***Pripaziti kod ispunjavanja, dva (2) redovna servisna pregleda godišnje (kn/god.)**
 Napomena: Sve izražene cijene su bez PDV-a

Potpis i pečat

**NORMATIV POPRAVAKA KLIMA UREĐAJA SPLIT
SISTEMA**

Red br.	OPIS POPRAVKA- RADOVA	JEDINICA MJERE	OKVIRNA KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA bez PDV-a	VRIJEDNOST PONUDE bez PDV-a
1.	Promjena kompresora pri elektr. izgaranju do 5,5 kw	h	3		
2.	Kompresor za klimu 2,6 kw za plin R407-C	kom	1		
3.	Promjena kompresora pri mehaničkom kvaru do 5,5 kw	h	3		
4.	Kompresor za klimu 2,6 kw za plin R410-A	kom	2		
5.	Kompresora za klimu 3,6 kw R410A	kom	1		
6.	Kompresor za klimu 3,6 kw za plin R407-C	kom	1		
7.	Promjena kompresora 5,5 kw R410-A	kom	1		
8.	Kompresor za klimu 5,5 kw za plin R407-C	kom	1		
9.	Daljinski za klima uređaj -univerzalni	kom	5		
10.	Promjena kompresora pri elekt. kvaru do 7,2kw	h	3		
11.	Kompresora za klimu 7,2 kw R410-A	kom	1		
12.	Kompresor za klimu 7,2 kw za plin R407-C	kom	1		
13.	Punjenje klima uređaja plinom- do 2 kg	h	2		
14.	Freon R 407-C	kg	20		

15.	Plin R 410-A	kg	15		
16.	Ekološko zbrinjavanje starog plina za 1kg	kg	35		
17.	Cijena radnog sata na terenu 1/h				
18.	Cijena radnog sata u servisu 1/h				
19.	Dolazak na intervenciju paušalno				
					CIJENA
					PDV
					SVEUKUPNA CIJENA

Svi dijelovi koji se ugrađuju a nisu specificiran troškovnikom obračunavaju se po tržišnoj cijeni uz prethodnu suglasnost Naručitelja.

Potpis i pečat

UPUTE

za preventivno održavanje i servis klimatizacijskih uređaja i Split sistema

SADRŽAJ:

1. TEHNIČKI DIO

1.1 *Uvod*

1.2 *REDOVNO periodično održavanje rashladnih uređaja i opreme*

1.3 *HITNA intervencija*

1.3.1 *Zahtjev za hitnu intervenciju*

1.3.2 *Rok izvršenja zahtjeva za intervenciju – vrijeme odziva*

2. VAŽNE NAPOMENE

2.1 *Način komuniciranja i dokumentacija*

2.2 *Ostale odrednice*

1. TEHNIČKI DIO

1.1 Uvod

Predmet ponude Naručitelju je redovito periodično održavanje uređaja i instalacije za hlađenje i klimatizaciju, a prema tehničkoj specifikaciji uređaja na objektu Naručitelja.

Ugovor o održavanju i servisu se potpisuje s Naručiteljem **na razdoblje od minimalno 12 mjeseci, odnosno kalendarsku godinu, a ova tehnička specifikacija je sastavni dio ugovora.**

Održavanje i servis obuhvaćaju:

- a) **Servisni pregled unutarnjih i vanjskih jedinica svakog sustava, te pripadajuće instalacije**
- b) **Servisni pregled pripadajuće automatike svih uređaja, te podešavanje režima rada sukladno tehničkim normama i zahtjevu korisnika**
- c) **Ispitivanje svih funkcija sustava probnim radom, te otklanjanje nedostataka i kvarova preventivnom zamjenom potrošnog materijala i ostalih dijelova po potrebi.**

Obavljanje usluga tehničkog održavanja funkcije uređaja i instalacije obavlja se u dvije razine.

Prva razina je u vidu redovnog periodičnog održavanja (dva preventivna servisna pregleda godišnje), a druga razina u smislu interventnih popravaka po pozivu Naručitelja, uslijed otklanjanja nastalog kvara, te stavljanja uređaja i instalacije u funkciju.

1.2 Redovno periodično održavanje rashladnih uređaja i opreme

*Redovno periodično održavanje rashladnih uređaja i opreme obavlja se **dva** puta godišnje, prije sezone hlađenja i nakon sezone hlađenja.*

Kod redovnog održavanja uređaja i opreme, serviser šalje Naručitelju plan dolaska na lokaciju zbog predmetnog redovnog održavanja najkasnije zadnji dan u mjesecu, za naredni mjesec (točan datum, okvirno početak rada).

Redovno održavanje funkcije uređaja uključuje obavezne poslove pregleda stanja i rada svih sklopova sustava (uređaja), te obvezne zamjene potrošnog materijala u skladu s potrebama, pravilima struke i naputkom proizvođača opreme.

U sklopu cijene redovnog periodičnog pregleda uređaja potrebno je izvršiti pregled kao i dinamiku zamjene potrošnog materijala kako slijedi:

OPĆA SPECIFIKACIJA OBVEZATNIH RADOVA KOD REDOVNOG ODRŽAVANJA:

1. Ventilatorski sklop

- 1) ispitivanje ventilatora na miran pogon
- 2) pregled ležaja ventilatora
- 3) ispitivanje remenskog pogona i zamjena dotrajalih remena (min. jednom u šest mjeseci),
- 4) čišćenje rešetki ulaza-izlaza zraka,
- 5) ispitivanje pogonskog elektro-motora

2. Izmjenjivač topline

- 1) ispitivanje temperature ulaza i izlaza zraka-vode
- 2) čišćenje tave kondenzata
- 3) kontrola zaprljanosti izmjenjivača topline-isparivača, hladnjaka ili kondenzatora, pranje i dezinfekcija po potrebi, a minimalno 2 puta godišnje

3. Kompresorski sklop

- 1) ispitivanje nepropusnosti cijevi rashladnog medija
- 2) kompresore uključiti-isključiti
- 3) provjeriti točke uključjenja-isključjenja visokog i niskog tlaka; presostati
- 4) provjeriti stanje rashladnog medija, dopuna po potrebi
 - 4.1 ispitati strujna opterećenja
 - 4.2 pregled razine i kvalitete ulja, ispitati grijače ulja

4. Isparivač

- 1) ispitivanje stanja isparivača i njegove nepropusnosti
- 2) ispitivanje funkcije ekspanzijskih ventila
- 3) provjera točke isparavanja
- 4) ispitivanje uređaja na pregrijavanje

5) ispitivanje ulaznih-izlaznih temperatura

5. Filtri (uljni, freonski, zračni)

- 1) kontrola tlačne razlike
- 2) ustanoviti stupanj onečišćenja
 - a. čišćenje ili zamjena po potrebi

6. uklopni regulacijski uređaji

- 1) podesiti parametre rada prema zahtjevu korisnika
- 2) podesiti podešenost sigurnosnih elemenata
3. podesiti relativnu vlagu prema zahtjevima korisnika
4. ispitivanje električne zaštite
5. ispitivanje releja
6. ispitivanje glavnih priključaka i ostalih elemenata u priključnom ormaru

7. Cirkulacione pumpe

1. pregled sklopa cirkulacionih pumpi i mjerenje struja
2. provjera ispravnosti pumpi, nepropusnost na osovinskoj brtvi, zamjena brtvi po potrebi
3. provjera ležajeva, zamjena po potrebi nakon određenog broja radnih sati

8. Ostali radovi

- 1) pregled pripadajuće automatike i električnih instalacija
- 2) provjera cjevovoda vodenog i freonskog sustava (armatura, izolacija, tlak)
- 3) kontrola režima i podešavanje - ljeto/zima
- 4) kontrola odvoda kondenzata
- 5) pranje sustava; hladnjaka, kondenzatora i isparivača i dr. po potrebi (min. **dva puta godišnje**)
- 6) ispitivanje svih ostalih funkcija sustava i drugi servisni radovi koji nisu ovdje navedeni, po potrebi ili uputama proizvođača opreme

Svi radovi na održavanju opreme ili servisu, koji mogu prouzročiti zastoj poslovanja Naručitelja, prema dogovoru će se izvoditi u terminima izvan uobičajenog radnog vremena Naručitelja ili noću, nedjeljama, blagdanima i sl.

1.3 HITNA intervencija

Poslovi interventnog servisa podrazumijevaju izvršenje hitnih radova zbog nužnog uspostavljanja funkcije rashladnog sustava.

Za sve ugrađene dijelove (ne i potrošne dijelove) serviser daje jamstveni rok sukladno jamstvu proizvođača, kao i jamstvo za izvedene radove.

1.3.1 Zahtjev za hitnu intervenciju

Intervencija na rashladnoj opremi Naručitelja vrši se temeljem pisane obavijesti na telefax servisa. Radi brže komunikacije sa servisnom službom moguće je zahtjev za intervenciju uputiti i putem GSM.

Serviser nakon uspostavljanja funkcije uređaja, dužan sastaviti kratki zapisnik (radni nalog) kojim se zatvara predmetni zahtjev za intervenciju, te ga dostaviti Naručitelju zajedno s ispostavljenim računom. Naručitelj ovjerava žigom i potpisom radni nalog, a nakon izvršene servisne intervencije.

Izvan radnog vremena Naručitelja, vikendima i praznikom, obavijest o potrebi za intervencijom može se iznimno uputiti i GSM putem odgovornoj osobi servisa.

1.3.2 Rok izvršenja zahtjeva za intervenciju – vrijeme odziva

Vrijeme odziva po pozivu je najdulje 5 sati, odnosno prema dogovoru s Naručiteljem.

Pod vremenom odziva podrazumijeva se vrijeme od zaprimanja zahtjeva za intervencijom, do pristupanja servisera detekciji kvara i radu na otklonu istog.

Izvoditelj je dužan u najkraćem mogućem vremenu otkloniti kvar.

2. VAŽNE NAPOMENE

2.1 Način komuniciranja i dokumentacija

Sva službena prepiska između Naručitelja i servisa (obavijesti, slanje zahtjeva za intervenciju, dokumentacija, zapisnici, ..) treba biti isključivo u pisanom obliku.

Obavijest se smatra dostavljenom ako je isporučena osobno uz potvrdu, telefaksom, ili je isporučena preporučenom poštom na adresu servisa. Elektronički zapis (službenih dokumenata, npr. E-mail) može se koristiti u cilju bržeg komuniciranja, obrade i analize, te se za te nakane i preporuča korištenje istih.

Elektronički zapis koji nije potpisan sukladno Zakonu o elektroničkom potpisu ne smatra se vjerodostojnim dokumentom.

Govorna komunikacija (telefonski razgovor) nije službena, ali se također koristi u cilju najbržeg prijenosa informacija između djelatnika servisa/ Naručitelja.

Izvršitelj se obvezuje da će biti dostupan na određene telefonske brojeve za prijavu kvara od 8 – 20 h, 7 dana u tjednu.

2.2 Ostale odrednice

Obuka

Serviser se obvezuje obučiti ovlaštene djelatnika Naručitelja za nužno rukovanje rashladnom i klimatizacijskom opremom.

Potpis i pečat