



HZJZ

HRVATSKI ZAVOD
ZA JAVNO ZDRAVSTVO
Rockefellerova 7
HR-10000 Zagreb
T: +385 1 4863 222
F: +385 1 4863 366
p.p. 161
www.hzjz.hr

Zagreb, 10.12.2021.

Klasa: 406-09/21-13/147

Ur.broj: 381-13-132-21-3

Broj poziva: 67/21

IZMJENJEN POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Hrvatski zavod za javno zdravstvo upućuje Vam Poziv na dostavu ponude za predmet nabave:

Servisno i interventno održavanje klimatizacijskih uređaja

CPV:50730000-1

Sukladno članku 12. Stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Hrvatski zavod za javno zdravstvo nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Poziv na dostavu ponude provodi se temeljem članka 5. *Pravilnika o postupku provođenja jednostavne nabave Klasa:011-02/07-10/14, Ur.broj 381-10-100-17-1 od 05. srpnja 2017. godine i Izmjeni i dopuni Pravilnika o postupku provođenja jednostavne nabave Klasa: 012-04/18-10/5 urbroj:381-10-19-6 od 28. od lipnja 2018. godine.*

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je:

Servisno i interventno održavanje klimatizacijskih uređaja, sukladno sukladno

Troškovniku/Tehničkoj specifikaciji iz *Priloga 4. ovog Poziva*.

1.1 Servisno održavanje klimatizacijskih uređaja

Servisno održavanje rashladnih uređaja I opreme obavlja se jednom godišnje, prije sezone hlađenja, u skladu sa rokom navedenim u Troškovniku.

Kod servisnog održavanja uređaja I opreme, serviser je obavezan poslati Naručitelju plan dolaska na lokaciju zbog predmetnog servisnog održavanja.

Servisno održavanje funkcije uređaja uključuje obavezne poslove pregleda stanja i rada svih sklopova sustava (uređaja), te obvezne zamjene potrošnog materijala u skladu s potrebama, pravilima struke i naputkom proizvođača opreme.

U sklopu cijene redovnog periodičnog pregleda uređaja potrebno je izvršiti pregled kao i dinamiku zamjene potrošnog materijala kako slijedi:

OPĆA SPECIFIKACIJA OBVEZATNIH RADOVA KOD REDOVNOG SERVISNOG ODRŽAVNJA:

1. Ventilatorski sklop

- 1) ispitivanje ventilatora na miran pogon
- 2) pregled ležaja ventilatora
- 3) ispitivanje remenskog pogona i zamjena dotrajalih remena (min. jednom u šest mjeseci),
- 4) čišćenje rešetki ulaza-izlaza zraka,
- 5) ispitivanje pogonskog elektro-motora

2. Izmjenjivač topline

- 1) ispitivanje temperature ulaza i izlaza zraka-vode
- 2) čišćenje tave kondenzata
- 3) kontrola zaprljanosti izmjenjivača topline-isparivača, hladnjaka ili kondenzatora, pranje i dezinfekcija po potrebi, a minimalno jedan (1) put godišnje

3. Kompresorski sklop

- 1) ispitivanje nepropusnosti cijevi rashladnog medija
- 2) kompresore uključiti-isključiti

- 3) provjeriti točke uključenja-isključenja visokog i niskog tlaka; presostati
- 4) provjeriti stanje rashladnog medija, dopuna po potrebi
 - ispitati strujna opterećenja
 - pregled razine i kvalitete ulja, ispitati grijače ulja

4. Isparivač

- 1) ispitivanje stanja isparivača i njegove nepropusnosti
- 2) ispitivanje funkcije ekspanzijskih ventila
- 3) provjera točke isparavanja
- 4) ispitivanje uređaja na pregrijavanje
- 5) ispitivanje ulaznih-izlaznih temperatura

5. Filtri (uljni, freonski, zračni)

- 1) kontrola tlačne razlike
- 2) ustanoviti stupanj onečišćenja
 - a. čišćenje ili zamjena po potrebi

6. uklopni regulacijski uređaji

- 1) podesiti parametre rada prema zahtjevu korisnika
- 2) podesiti podešenost sigurnosnih elemenata
- 3) podesiti relativnu vlagu prema zahtjevima korisnika
- 4) ispitivanje električne zaštite
- 5) ispitivanje releja
- 6) ispitivanje glavnih priključaka i ostalih elemenata u priključnom ormaru

7. Cirkulacione pumpe

- 1) pregled sklopa cirkulacionih pumpi i mjerenje struja
- 2) provjera ispravnosti pumpi, nepropusnost na osovinskoj brtvi, zamjena brtvi po potrebi
- 3) provjera ležajeva, zamjena po potrebi nakon određenog broja radnih sati

8. Ostali radovi

- 1) pregled pripadajuće automatike i električnih instalacija
- 2) provjera cjevovoda vodenog i freonskog sustava (armatura, izolacija, tlak)
- 3) kontrola režima i podešavanje - ljeto/zima
- 4) kontrola odvoda kondenzata
- 5) pranje sustava; hladnjaka, kondenzatora i isparivača i dr. po potrebi (min.

jedan (1) put godišnje)

- 6) ispitivanje svih ostalih funkcija sustava i drugi servisni radovi koji nisu ovdje navedeni, po potrebi ili uputama proizvođača opreme

Svi radovi na održavanju opreme ili servisu, koji mogu prouzročiti zastoje poslovanja Naručitelja, prema dogovoru će se izvoditi u terminima izvan uobičajenog radnog vremena Naručitelja ili noću, nedjeljama, blagdanima i sl.

1.2 Interventno održavanje

Poslovi interventnog održavanja podrazumijevaju izvršenje hitnih radova zbog nužnog uspostavljanja funkcije rashladnog sustava.

Za sve ugrađene dijelove (ne i potrošne dijelove) serviser daje jamstveni rok sukladno jamstvu proizvođača, kao i jamstvo za izvedene radove.

1.2.1. Zahtjev za hitnu intervenciju

Intervencija na rashladnoj opremi Naručitelja vrši se temeljem e-mail zahtjeva. Serviser nakon uspostavljanja funkcije uređaja, dužan sastaviti kratki zapisnik (radni nalog) kojim se zatvara predmetni zahtjev za intervenciju, te ga dostaviti Naručitelju zajedno s ispostavljenim računom. Naručitelj ovjerava žigom i potpisom radni nalog, nakon provjere da li su stavke u skladu sa Normativom koji je dostavio Ponuditelj, a nakon izvršene servisne intervencije.

Izvan radnog vremena Naručitelja, vikendima i praznikom, obavijest o potrebi za intervencijom može se iznimno uputiti i telefonski odgovornoj osobi servisa.

Izvršitelj se obvezuje da će biti dostupan na određene telefonske brojeve za prijavu kvara od 8 – 20 h, 7 dana u tjednu.

1.2.2. Rok izvršenja zahtjeva za intervenciju – vrijeme odziva

Vrijeme odziva po Poziv mora biti u skladu sa rokom navedenim u Troškovniku.

Pod vremenom odziva podrazumijeva se vrijeme od zaprimanja zahtjeva za intervencijom, do pristupanja serviseru detekciji kvara i radu na otklonu istog. Izvoditelj je dužan u najkraćem mogućem vremenu otkloniti kvar.

1.2.3. Ostale odrednice – obuka

Serviser se obvezuje obučiti ovlaštene djelatnike Naručitelja za nužno rukovanje rashladnom i klimatizacijskom opremom

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 120.000,00 kn

2. UVJETI NABAVE:

- Način izvršenja: Ugovor o nabavi usluge
- Rok izvršenja: 12 mjeseci, sukcesivno na temelju narudžbenice prema troškovniku za servisno i interventno održavanje i prema potrebi za popravke i servise.
- Mjesto izvršenja: Poslovni prostori Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Zagreb, Rockefellerova 7, 7a, 12 i 2, Preobraženska 4/II, Borongajska 83g, Ul. Radoslava Cimermana 64A
- Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude

Rok, način i uvjeti plaćanja: 30 dana od dana primitka valjanog računa. Račun se zaprima u papirnatom ili elektroničkom obliku temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Plaćanje se vrši na IBAN odabranog ponuditelja. Nema predujma niti primjene valutne klauzule.

- Jamstvo na izvršenu uslugu: 6 mjeseci od potpisanog servisnog izvještaja

Cijeni ponude: U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi navedeni u tehničkoj specifikaciji i popusti ponuditelja.

Cijenu je potrebno prikazati na način da se iskaže cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om.

Obračun se vrši putem ovjerenih radnih naloga prema stvarno izvedenim količinama radova te jediničnim cijenama iz Troškovnika i Normativa.

Ponude kod kojih nisu popunjene sve stavke Troškovnika smatrat će se neprihvatljivima.

Jedinične cijene u Troškovniku su nepromjenjive za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

Kriterij odabira ponude: Ekonomski najpovoljnija ponuda

Cijena	80 bodova
Rok odziva na intervenciju	10 bodova
Rok izvršenja redovnog servisa	10 bodova
UKUPNO	100 bodova

Formula: $U=C+I+RS$

U = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

I = broj bodova koji je ponuda dobila za rok odziva na intervenciju

RS-broj bodova koje je dobila ponuda za rok izvršenja redovnog servisa

Cjenovni kriterij (P) - maksimalni broj bodova 80 dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom.

Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$P = P_i / P_T * 80$$

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)

P_i – najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

P_T – cijena ponude koja je predmet ocjene

80 – maksimalni broj bodova

Necjenovni kriterij:

- **Rok odziva na intervenciju**

Maksimalni broj bodova: 10 bodova

Vrijednosni kriterij: Ponudama će se dodijeliti bodovi prema slijedećoj tablici:

Rok odziva na intervenciju	
Isti radni dan (za pozive zaprimljene do 12:00)	10 bodova
Jedan radni dan	5 bodova
Dva radna dana	0 bodova

Maksimalan rok odziva na intervenciju je dva radna dana. Ponude u kojima je ponuđen duži rok isporuke neće se razmatrati.

Ponuditelj upisuje Rok odziva na intervenciju u **Troškovnik interventnog održavanja**.

- **Rok izvršenja redovnog servisa**

Maksimalni broj bodova: 10 bodova

Vrijednosni kriterij: Ponudama će se dodijeliti bodovi prema slijedećoj tablici:

Rok izvršenja redovnog servisa za cjelokupnu opremu iz Troškovnika	
do 15 radnih dana	10 bodova
16-24 radnih dana	5 bodova
25 radnih dana	0 bodova

Maksimalan rok izvršenja redovnog servisa je 25 radnih dana. Ponude u kojima je ponuđen duži rok izvršenja neće se razmatrati.

Ponuditelj upisuje Rok izvršenja redovnog servisa u **Troškovnik servisnog održavanja**.

Ponuda koja ima najveći ukupan broj bodova proglašiti će se ekonomski najpovoljnijom ponudom.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

Nije dopuštena varijantna ponuda.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Katalozi, prospekti ili certifikati mogu biti na stranom jeziku.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponuda.

Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranice ili obrnuto.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Osnove za isključenja ponuditelja

3.1.1. Nekažnjavanje

Izjava o nekažnjavanju za kaznena djela članka 251. stavka 1. točke 1. podtočke a)-f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za **gospodarski subjekt i sve članove** upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela koji imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. **Sadržani podaci u Izjavi moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.**

Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta (potpisana izjava o nekažnjavanju iz Priloga 1. ovog Poziva).

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (potvrdu porezne uprave o stanju duga)

- Sadržani podaci u Potvrdi moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.
- Izdavatelj dokaza mora biti Porezna uprava Ministarstva financija
- Dokaz može biti u preslici ili u elektroničkom obliku

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi njegova nastana. Ako se on ne izdaje u državi njegova nastana, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

- Izdavatelj dokaza: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.
- Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca
- Dokaz može biti u preslici.

4.2 Potvrda o upisu u Registar Ministarstva zaštite okoliša i prirode te važeće Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanje ili servisiranje rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline koji sadrže kontrolirane tvari ili fluorirane stakleničke plinove ili o njima ovise.

- Dokaz može biti u preslici.

4.3 Važeće Uvjerenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode o položenom stručnom ispitu za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanje ili servisiranje rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline – KATEGORIJE I, izdano od Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

4.4 Izjava ponuditelja iz koje je razvidno kojim uređajima i kojom tehničkom opremom raspolaže u svrhu izvršenja ugovora.

Potrebno je raspolagati s minimalnim brojem sljedećih alata i opreme:

- uređaj za rekuperaciju, recikliranje i skupljanje freona – min. 1 kom,
- boca za skupljanje freona, 40 kg – min.1 kom,
- boca za skupljanje freona, 10 kg – min. 2 kom,
- aparat za autogeno zavarivanje,- min. 3 kom.

- proširivač bakrenih cijevi,- min. 2 kpl.
- aparat za ispitivanje propusnosti rashladnih sistema, - min 2 kom
- elektronska vaga za freon,- min. 1 kom,
- kontejner za zbrinjavanje opasnog otpada, - min. 1 kom
- servisno vozilo, min. 2 kom

4.5 Izjava o stručnoj i kadrovskoj sposobnosti

Izjava ponuditelja da ima na raspolaganju minimum šest (6) stručnih servisera.

4.6 Potpisane Izjave iz Priloga 2. ovog Poziva.

5. PONUDBENI LIST (Prilog 3., ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom od strane ponuditelja)

6. TROŠKOVNIK (Prilog 4., ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)

7. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Ponuditelj je obvezan zajedno sa potpisanim Ugovorom, Naručitelju dostaviti bjanko zadužnice u visini 10% od vrijednosti ugovorenog iznosa bez PDV-a u odgovarajućem broju primjeraka bjanko zadužnica, ispunjene, potpisane i ovjerene prema Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je traženo u dokumentaciji za nadmetanje, naručitelj će, ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

8. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu i troškovniku iz ovog *Poziva* na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Rok za dostavu ponude: 16.12.2021.godine do 11.00 sati

Način dostave ponude: Ponuda se dostavlja u Urudžbeni zapisnik na adresi naručitelja, osobno ili poštom s naznakom na omotnici „Poziv na dostavu ponude“; predmet nabave:

„Servisno i interventno održavanje klimatizacijskih uređaja ”.

Mjesto otvaranja ponuda: Otvaranje ponuda održat će se: **16.12.2021 godine do 11.00 sati** u prostorijama Naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno.

Kontakt osoba u vezi predmeta nabave: Vesna Ožanić Šinkovec struč.spec.oec.

E-mail: vesna.sinkovec@hzjz.hr

Kontakt osoba u vezi tehničkih pitanja: Goran Haviđić, struč.spec.ing.mech.

E-mail: goran.havidić@hziz.hr

Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Naručitelj će ponuditelju dostaviti pisanu Obavijest o rezultatima nabave.

S poštovanjem,

Ravnatelj

Zavoda

doc.dr.sc.Krunoslav Capak, prim.dr.med



L
V
Goran Haviđić

Prilog 1.

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16), u vezi sa stavkom 1. i 2. istog članka dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem

-da niti ja osobno

-niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati

-niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta

nisu pravomoćnom presudom osuđena za slijedeća kaznena dijela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje

mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) odnosno

da gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske nisu pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela navedena od podtočaka a) do f) u ovoj izjavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ godine.

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 2.

IZJAVE

- 1.1. Svojim potpisom i štambiljem potvrđujem da su nam poznate odredbe iz zahtjeva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.
- 1.2. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti traženu isporuku *roba/opreme/usluga/radova* u roku od isporuke navedene u ponudi.
- 1.3. Plaćanje izvršene usluge obavljat će se temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od izvršene isporuke *roba/opreme/usluga/radova*, prema narudžbenici Naručitelja, na naš IBAN kod poslovne banke:

U _____

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 3.

PONUDBENI LIST

PREDMET NABAVE:

Servisno i interventno održavanje klimatizacijskih uređaja

NARUČITELJ: HRVATSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO, ZAGREB, ROCKEFELLEROVA 7, OIB
75297532041

NAZIV PONUDITELJA: _____

ADRESA: _____

KONTAKT: _____

BROJ MOBITELA/TELEFONA: _____

E-MAIL: _____

OIB: _____

BROJ RAČUNA (IBAN): _____

PONUĐITELJ U SUSTAVU PDV-A (zaokružiti) DA NE

CIJENA PONUDE (bez PDV-a) _____

PDV: _____

CIJENA PONUDE (s PDV-om) _____

Broj ponude: _____

Valjanost ponude: _____

Datum ponude: _____

(potpis i pečat ponuditelja)