

**PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJU**



# **HRVATSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO**

**Zagreb, listopad 2024.**

Na temelju članaka 10., 15., 61. i 62. Statuta Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo na sjednici održanoj dana 30. listopada 2024. donosi sljedeći

## **PRAVILNIK O UNUTARNJEM USTROJU**

### **Članak 1.**

Pravilnikom o unutarnjem ustroju (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se:

1. unutarnji ustroj Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo ( u daljnjem tekstu: Zavod)
2. poslovi i aktivnosti ustrojstvenih jedinica
3. radna mjesta, odnosno poslovi pojedinih radnih mjesta
4. sistematizacija, nazivi i opis poslova radnih mjesta
5. uvjeti i posebni uvjeti koje radnik mora ispunjavati za zasnivanje radnog odnosa na određenom radnom mjestu
6. potreban broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu
7. druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti, poslovanje i rad Zavoda.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

### **Članak 2.**

Unutarnji ustroj i organizacija rada Zavoda utvrđeni su u skladu s predmetom poslovanja Zavoda, vodeći se načelima racionalnosti, efikasnosti, ekonomičnosti, hijerarhije te stvarne i funkcionalne povezanosti, a sve s ciljem osiguravanja kvalitetnog, djelotvornog i sadržajnog odvijanja poslovnih procesa sa što većim stupnjem koordinacije i suradnje između organizacijskih dijelova, odnosno ustrojstvenih jedinica Zavoda.

U skladu sa Statutom, a radi obavljanja djelatnosti te u skladu s potrebama procesa rada u Zavodu se ustrojavaju ustrojstvene jedinice - Službe.

Služba je organizacijski oblik Zavoda unutar kojeg se obavlja samo određeni dio javnozdravstvene zaštite, samostalno i odgovorno na temelju jedinstveno utvrđene medicinske doktrine, načina rada i pravilima struke. U Službi kao organizacijskom obliku i njezinim pod oblicima organizira se i obavljanje zajedničkih poslova Zavoda.

Unutar Službe organiziraju se i osnivaju, prema potrebi, organizacijski pod oblici, ustrojstvene jedinice odjeli, odsjeci, ambulate, savjetovališta, ordinacije ili registri.

### **Članak 3.**

Organizacija rada i izvršavanje poslova i radnih zadataka u svim ustrojstvenim jedinicama i Zavodu kao cjelini obavljaju se preko rukovodnih linija.

Ovlasti i odgovornosti u Zavodu odgovoraju propisanom hijerarhijskom redu, prema kojem svakoj hijerarhijskoj razini pripada određeni stupanj ovlasti i odgovornosti.

Ravnatelj, zamjenik ravnatelja i voditelji ustrojstvenih jedinica višeg ranga organiziraju rad, daju smjernice, naloge i upute rukovoditeljima ustrojstvenih jedinica nižeg ranga, svaki u svom djelokrugu, odnosno djelokrugu rada svoje ustrojstvene jedinice.

Radnici u Zavodu obvezni su izvršavati naloge ravnatelja, zamjenika ravnatelja te nadređenih voditelja ustrojstvenih jedinica u Zavodu.

Radnici unutar organizacijskih cjelina za pravodobnost i kvalitetu svoga rada odgovaraju prvenstveno neposredno višem voditelju.

Poslovi utvrđeni ovim Pravilnikom osnova su za utvrđivanje pojedinog ugovora o radu u pogledu naziva, naravi ili vrsti rada na koju se radnik zapošljava te za prosuđivanje radnikove obveze u obavljanju posla i poslodavčevih uputa u vezi s tim poslom.

#### **Članak 4.**

Glavne ustrojstvene jedinice u Zavodu su:

##### **1. Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti**

###### **1.1. Odjel za praćenje zaraznih bolesti s registrom**

###### **1.1.1. Odsjek za unaprjeđenje epidemiološkog informacijskog sustava**

###### **1.1.2. Odsjek za praćenje epidemija**

###### **1.1.3. Odsjek za bolesti pod pojačanim nadzorom**

###### **1.2. Odjel za cijepljenje**

###### **1.2.1. Odsjek za stručnu podršku nabavi i distribuciji cjepiva**

###### **1.2.2. Odsjek za koordinaciju, nadzor i evaluaciju Programa cijepljenja s registrom nuspojava cijepljenja**

###### **1.3. Odjel za terenske intervencije**

###### **1.3.1. Odsjek za legionarsku bolest s registrom**

###### **1.4. Odjel za sprečavanje zaraznih bolesti od međunarodnog značaja i međunarodnu suradnju te stručno usavršavanje**

###### **1.4.1. Odsjek za suradnju s Europskom komisijom i IHR**

###### **1.4.2. Odsjek za stručno usavršavanje i koordinaciju rada epidemiološke djelatnosti**

###### **1.5. Odjel za respiratorne bolesti i putničku medicinu s ambulantom**

###### **1.5.1. Odsjek za tuberkulozu s registrom i integrirano praćenje respiratornih virusnih infekcija**

###### **1.5.2. Odsjek za putničku medicinu i koordinaciju rada epidemiološke ambulante**

###### **1.6. Odjel za zoonoze, emergentne i reemergentne bolesti te crijevne zarazne bolesti**

###### **1.6.1. Odsjek za crijevne zarazne bolesti**

###### **1.6.2. Odsjek za zoonoze i intersektorsku suradnju**

###### **1.7. Odjel za HIV, spolno i krvlju prenosive bolesti**

###### **1.7.1. Odsjek za HIV s registrom**

###### **1.7.2. Odsjek za programe probira raka vrata maternice**

###### **1.8. Odjel za epidemiološka istraživanja i metode**

###### **1.8.1. Odsjek za uspostavu metodologije i unaprjeđenje cjepnih istraživanja**

###### **1.9. Odjel za razvoj i unaprjeđenje epidemiološke djelatnosti**

###### **1.9.1. Odsjek za praćenje i prevenciju hospitalnih infekcija**

###### **1.9.2. Odsjek za laboratorijsko praćenje zaraznih bolesti**

###### **1.9.3. Odsjek za podatkovnu analizu**

##### **2. Služba za epidemiologiju i prevenciju kroničnih nezaraznih bolesti**

###### **2.1. Odjel za srčano-žilne bolesti s registrima**

###### **2.1.1. Odsjek za praćenje i analizu srčano žilnih bolesti**

###### **2.1.2. Odsjek za preventivne programe za područje srčano žilnih bolesti**

###### **2.1.3. Odsjek za cerebrovaskularne bolesti s Registrom moždanog udara**

###### **2.2. Odjel za maligne bolesti s registrom**

###### **2.2.1. Odsjek za praćenje malignih bolesti s Registrom za rak**

###### **2.2.2. Odsjek za istraživanja i prevenciju malignih bolesti**

###### **2.2.3. Odsjek za unaprjeđenje kvalitete podataka o malignim bolestima**

###### **2.2.4. Odsjek za međunarodnu suradnju u području malignih bolesti**

###### **2.3. Odjel za mentalne poremećaje s registrima**

###### **2.3.1. Odsjek za Registar za psihoze i Registar samoubojstva**

###### **2.3.2. Odsjek za praćenje ostalih mentalnih poremećaja**

###### **2.4. Odjel za ozljede i druge prioritetne nezarazne bolesti**

###### **2.4.1. Odsjek za praćenje i prevenciju ozljeda**

###### **2.4.2. Odsjek za praćenje i istraživanje ostalih prioritetnih nezaraznih bolesti**

###### **2.4.3. Odsjek za šećernu bolest**

- 2.4.4. Odsjek za preventivne programe vezane za kronične nezarazne bolesti
- 2.4.5. Odsjek za savjetovališnu djelatnost kroničnih nezaraznih bolesti
- 2.4.6. Odsjek za zdravstvenu pismenost i medicinu životnog stila
- 2.5. Odjel za programe probira raka debelog crijeva
  - 2.5.1. Odsjek za koordinaciju programa probira raka debelog crijeva
  - 2.5.2. Odsjek za praćenje i analizu kratkoročnih i dugoročnih pokazatelja programa
- 2.6. Odjel za mortalitetnu statistiku
  - 2.6.1. Odsjek za Registar uzroka smrti
  - 2.6.2. Odsjek za razvoj i unaprjeđenje javnozdravstvene statistike o umrlima
- 2.7. Odjel za programe probira raka dojke
  - 2.7.1. Odsjek za koordinaciju programa probira raka dojke
  - 2.7.2. Odsjek za praćenje podataka i kontrolu kvalitete
- 2.8. Odjel za praćenje i analizu čimbenika rizika i zdravstvenih pokazatelja
  - 2.8.1. Odsjek za razvoj i analizu zdravstvenih pokazatelja kroničnih nezaraznih bolesti

### **3. Služba za javno zdravstvo**

- 3.1. Odjel za praćenje i analizu trudnoća i perinatalnih ishoda
  - 3.1.1. Odsjek za praćenje i analizu porođaja
  - 3.1.2. Odsjek za praćenje i analizu pobačaja
  - 3.1.3. Odsjek za praćenje perinatalne i dojenačke smrtnosti
- 3.2. Odjel za zdravstvenu ekonomiku
  - 3.2.1. Odsjek za praćenje financijskih zdravstvenih pokazatelja
  - 3.2.2. Odsjek za zdravstveno-ekonomske analize
  - 3.2.3. Odsjek za praćenje ishoda liječenja
- 3.3. Odjel za ljudske i materijalne resurse u zdravstvu s registrima
  - 3.3.1. Odsjek za Nacionalni registar pružatelja zdravstvene zaštite
  - 3.3.2. Odsjek za Nacionalni registar medicinske opreme
- 3.4. Odjel za primarnu zdravstvenu zaštitu
  - 3.4.1. Odsjek za obiteljsku medicinu
  - 3.4.2. Odsjek za praćenje primarne zdravstvene zaštite dojenčadi i male djece
  - 3.4.3. Odsjek za patronažu, kućnu njegu i druge komplementarne djelatnosti na razini primarne zdravstvene zaštite
  - 3.4.4. Odsjek za praćenje zdravstvenog stanja i zdravstvenih potreba s centrom za preventivnu medicinu
- 3.5. Odjel za specijalističko-konzilijarnu i bolničku zdravstvenu zaštitu
  - 3.5.1. Odsjek za specijalističko konzilijarnu zdravstvenu zaštitu
  - 3.5.2. Odsjek za bolničku zdravstvenu zaštitu
  - 3.5.3. Odsjek za zdravstveni turizam
- 3.6. Odjel za praćenje i unaprjeđenje zdravlja osoba s invaliditetom i hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
  - 3.6.1. Odsjek za istraživanje i razvoj područja invaliditeta s registrom osoba s invaliditetom
  - 3.6.2. Odsjek za zdravstvenu zaštitu hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata
  - 3.6.3. Odsjek za preventivne zdravstvene preglede
- 3.7. Odjel za praćenje i prevenciju bolesti usne šupljine i zuba
  - 3.7.1. Odsjek za zaštitu usta i zubi
- 3.8. Odjel za praćenje i analizu zaštite zdravlja osoba starije životne dobi i ostalih vulnerabilnih skupina
  - 3.8.1. Odsjek za preventivne programe probira u dječjoj populaciji
  - 3.8.2. Odsjek za smanjenje nejednakosti u zdravlju

### **4. Služba za školsku i adolescentnu medicinu**

- 4.1. Odjel za praćenje i unaprjeđenje djelatnosti školske medicine
  - 4.1.1. Odsjek za koordinaciju, stručno usmjeravanje i nadzor djelatnosti školske medicine
  - 4.1.2. Odsjek za praćenje pokazatelja rada djelatnosti školske i adolescentne medicine
- 4.2. Odjel za praćenje i unaprjeđenje zdravlja školske djece i mladih

- 4.2.1. Odsjek za praćenje zdravstvenih pokazatelja školske djece i mladih
- 4.2.2. Odsjek za unaprjeđenje zdravlja školske djece i mladih
- 4.3. Odjel za preventivne programe za školsku djecu i mlade
- 4.3.1. Odsjek za praćenje i provođenje preventivnih programa za školsku djecu i mlade

## **5. Služba za mentalno zdravlje**

- 5.1. Odjel za praćenje zdravstvenih pokazatelja mentalnog zdravlja
  - 5.1.1. Odsjek za praćenje zdravstvenih pokazatelja mentalnog zdravlja
  - 5.1.2. Odsjek za analizu i evaluaciju pokazatelja mentalnog zdravlja
- 5.2. Odjel za unaprjeđenje mentalnog zdravlja
  - 5.2.1. Odsjek za prevenciju i unaprjeđenje mentalnog zdravlja
  - 5.2.2. Odsjek za prevenciju mentalnih bolesti i poremećaja
- 5.3. Odjel za organizaciju i unaprjeđenje sustava zaštite mentalnog zdravlja
  - 5.3.1. Odsjek za koordinaciju, stručno usmjeravanje i nadzor mentalnog zdravlja
- 5.4. Odjel za djelatnost savjetovališta za mentalna zdravlja
  - 5.4.1. Odsjek za mentalno zdravlje vulnerabilnih skupina
  - 5.4.2. Odsjek za prevenciju i liječenje mentalnih poremećaja

## **6. Služba za mikrobiologiju**

- 6.1. Odjel za urogenitalne infekcije
  - 6.1.1. Odsjek za urinarne infekcije
  - 6.1.2. Odsjek za urogenitalne infekcije
- 6.2. Odjel za bakteriologiju
  - 6.2.1. Odsjek za bakteriološku serologiju
  - 6.2.2. Odsjek za opću bakteriologiju i respiratorne infekcije
- 6.3. Odjel za dijagnostiku crijevnih infekcija
  - 6.3.1. Odsjek za dijagnostiku crijevnih infekcija s Nacionalnim centrom za salmonele
  - 6.3.2. Odsjek za laboratorijsku dijagnostiku u prevenciji antimikrobne rezistencije
- 6.4. Odjel za tuberkulozu
  - 6.4.1. Odsjek za tuberkulozu
  - 6.4.2. Odsjek za molekularnu dijagnostiku mikobakterija
  - 6.4.3. Odsjek za biosigurnost i biozaštitu
- 6.5. Odjel za parazitologiju
  - 6.5.1. Odsjek za parazitološku dijagnostiku
- 6.6. Odjel za mikologiju
  - 6.6.1. Odsjek za mikološku dijagnostiku
- 6.7. Odjel za izravnu virološku dijagnostiku
  - 6.7.1. Odsjek za virološku dijagnostiku infekcija dišnog i probavnog sustava
  - 6.7.2. Odsjek za interventnu dijagnostiku
- 6.8. Odjel za genomiku i bioinformatiku
  - 6.8.1. Odsjek za bioinformatiku
- 6.9. Odjel za virološku serologiju
  - 6.9.1. Odsjek za dijagnostiku zoonoza
  - 6.9.2. Odsjek za opću virološku serologiju
- 6.10. Odjel za molekularnu dijagnostiku
  - 6.10.1. Odsjek za molekularnu dijagnostiku
  - 6.10.2. Odsjek za klamidije
- 6.11. Odjel za prateće mikrobiološke djelatnosti
  - 6.11.1. Odsjek za mikrobiološke podloge i sterilizaciju
  - 6.11.2. Odsjek za praćenje i koordinaciju i akreditaciju mikrobiološke djelatnosti
  - 6.11.3. Ambulanta za uzimanje i zaprimanje uzoraka

## **7. Služba za zdravstvenu ekologiju**

- 7.1. Odjel za kontrolu zdravstvene ispravnosti voda i vodoopskrbu
  - 7.1.1. Odsjek za mikrobiologiju voda
  - 7.1.2. Odsjek za mineralne, izvorske i stolne vode
  - 7.1.3. Odsjek za otpadne vode
  - 7.1.4. Odsjek za vodoopskrbu i zaštitu voda
  - 7.1.5. Odsjek za bazenske i terapijske vode
  - 7.1.6. Odsjek za kemiju voda
- 7.2. Odjel za zdravstvenu ispravnost hrane
  - 7.2.1. Odsjek za mikrobiologiju namirnica i predmeta opće uporabe
  - 7.2.2. Odsjek za pesticide i mikotoksine
  - 7.2.3. Odsjek za genetski modificirane organizme (GMO) i procjenu rizika
  - 7.2.4. Odsjek za metale i metaloide
  - 7.2.5. Odsjek za aditive
  - 7.2.6. Odsjek za kvalitetu hrane, planiranje, podršku i osiguranje kvalitete odjela
- 7.3. Odjel za dodatke prehrani, biološki aktivne i psihoaktivne tvari
  - 7.3.1. Odsjek za dodatke prehrani, hranu za specifične grupe, novu hranu (novel food) i nutrivigilanciju
  - 7.3.2. Odsjek za psihoaktivne tvari iz droga
  - 7.3.3. Odsjek za vitamine, biološki aktivne tvari, arome i eterična ulja
- 7.4. Odjel za predmete opće uporabe
  - 7.4.1. Odsjek za predmete široke potrošnje i kozmetovigilanciju
  - 7.4.2. Odsjek za materijale i predmete u kontaktu s hranom i mikroplastiku
  - 7.4.3. Odsjek za analitičke tehnike i nanotehnologiju
- 7.5. Odjel za opću zdravstvenu ekologiju
  - 7.5.1. Odsjek za praćenje stanja okoliša i zdravlja
  - 7.5.2. Odsjek za procjenu rizika i utjecaja čimbenika okoliša na zdravlje
  - 7.5.3. Odsjek za zdravstveni odgoj, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju
  - 7.5.4. Odsjek za fiziologiju, praćenje i unaprjeđenje prehrane
  - 7.5.5. Odsjek za biološki monitoring i laboratorijsku podršku nacionalnim zdravstvenim programima
  - 7.5.6. Odsjek za osiguranje kvalitete u zdravstvenoj ekologiji
  - 7.5.7. Odsjek za koordinaciju zdravstveno ekološke djelatnosti
- 7.6. Odjel za pripremljenost i odgovor na krizne situacije
  - 7.6.1. Odsjek za krizno upravljanje
  - 7.6.2. Odsjek za hitne intervencije
- 7.7. Odjel za međunarodnu suradnju i jedno zdravlje
  - 7.7.1. Odsjek za održivi razvoj u zdravstvenom sustavu

## **8. Služba za promicanje zdravlja**

- 8.1. Odjel za prevenciju debljine uz Centar za koordinaciju, razvoj i diseminaciju praksi u području prevencije debljine
  - 8.1.1. Odsjek za prevenciju debljine
- 8.2. Odjel za promicanje tjelesnog zdravlja
  - 8.2.1. Odsjek za praćenje i analizu odrednica tjelesnog zdravlja
  - 8.2.2. Odsjek za razvoj savjetodavnih aktivnosti u području promicanja tjelesnog zdravlja sa savjetovalištem
  - 8.2.3. Odsjek za promicanje zdravstvene pismenosti u području tjelesnog zdravlja
- 8.3. Odjel za promicanje zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti
  - 8.3.1. Odsjek za promicanje zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti u specifičnim okruženjima
- 8.4. Odjel za promicanje pravilne prehrane
  - 8.4.1. Odsjek za promicanje pravilne prehrane u specifičnim okruženjima
  - 8.4.2. Odsjek za dodatno označavanje nutritivno povoljnijih proizvoda
- 8.5. Odjel za promicanje mentalnog zdravlja

- 8.5.1. Odsjek za praćenje pozitivnih odrednica mentalnog zdravlja
- 8.5.2. Odsjek za promicanje mentalnozdravstvene pismenosti
- 8.5.3. Odsjek za razvoj savjetodavnih aktivnosti u promicanju mentalnog zdravlja sa savjetovalištem
- 8.5.4. Odsjek za promicanje umjerenog korištenja digitalnih tehnologija i mrežnih aktivnosti
- 8.5.5. Odsjek za praćenje i analizu odrednica ovisničkih ponašanja kod mladih
- 8.6. Odjel za promicanje spolnog i reproduktivnog zdravlja
- 8.6.1. Odsjek za praćenje i analizu odrednica spolnog i reproduktivnog zdravlja
- 8.6.2. Odsjek za razvoj savjetodavnih aktivnosti u promicanju spolnog i reproduktivnog zdravlja sa savjetovalištem
- 8.6.3. Odsjek za promicanje zdravstvene pismenosti u području spolnog i reproduktivnog zdravlja
- 8.7. Odjel za promicanje zdravlja u zajednici
- 8.7.1. Odsjek za promicanje zdravog rasta i razvoja u zajednici
- 8.8. Odjel za promicanje cjeloživotnog zdravlja
- 8.8.1. Odsjek za promicanje zdravog starenja
- 8.8.2. Odsjek za provedbu programa promicanja zdravlja radno aktivne populacije
- 8.9. Odjel za koordinaciju nacionalnih i međunarodnih aktivnosti u promicanju zdravlja
- 8.9.1. Odsjek za koordinaciju provedbe NP Živjeti zdravo
- 8.9.2. Odsjek za promotivne aktivnosti
- 8.9.3. Odsjek za administrativnu podršku provedbi aktivnosti promicanja zdravlja

## **9. Služba za medicinsku informatiku i biostatistiku**

- 9.1. Odjel za medicinsku informatiku
  - 9.1.1. Odsjek za međuinstitucijsku interoperabilnost
  - 9.1.2. Odsjek za međunarodnu interoperabilnost
  - 9.1.3. Odsjek za bioinformatičku suradnju
- 9.2. Odjel za sistemsku administraciju
  - 9.2.1. Odsjek za serversku administraciju
  - 9.2.2. Odsjek za mrežnu administraciju
  - 9.2.3. Odsjek za tehničku informatičku sigurnost
- 9.3. Odjel za poslovnu analizu i procese
  - 9.3.1. Odsjek za aplikativna rješenja i web
  - 9.3.2. Odsjek za upravljanje poslovnim procesima
  - 9.3.3. Odsjek za poslovnu analizu
  - 9.3.4. Odsjek za nacionalni javnozdravstveni i informacijski sustav
- 9.4. Odjel za podatkovnu znanost i analitiku
  - 9.4.1. Odsjek za administraciju baza podataka
  - 9.4.2. Odsjek za podatkovnu integraciju i izvještajne sustave
  - 9.4.3. Odsjek za sigurnost baza podataka
  - 9.4.4. Odsjek za podatkovnu znanost
- 9.5. Odjel za biostatistiku
  - 9.5.1. Odsjek za statističke analize podataka
  - 9.5.2. Odsjek za zdravstvene pokazatelje
  - 9.5.3. Odsjek za istraživačku metodologiju
  - 9.5.4. Odsjek za kvalitativne metode istraživanja
  - 9.5.5. Odsjek za edukaciju i savjetovanje
- 9.6. Odjel za podršku korisnicima
  - 9.6.1. Odsjek za tehničku informatičku podršku
  - 9.6.2. Odsjek za koordinaciju informatičkih poslova
- 9.7. Odjel za pristup zdravstvenim podacima s centrom za zdravstvene podatke
  - 9.7.1. Odsjek za metakataloge
  - 9.7.2. Odsjek za upravljanje zahtjevima za pristup podacima
  - 9.7.3. Odsjek za kvalitetu zdravstvenih podataka
- 9.8. Odjel za informacijske standarde

- 9.8.1. Odsjek za procesne standarde u zdravstvu
- 9.8.2. Odsjek za semantičke standarde u zdravstvu

## **10. Služba za medicinu rada i sporta, prevenciju invalidnosti i psihosocijalne rizike na radnom mjestu**

- 10.1. Odjel za profesionalne bolesti i bolesti vezane za rad
  - 10.1.1. Odsjek za praćenje i prevenciju profesionalnih bolesti s registrima
  - 10.1.2. Odsjek za vještačenje profesionalnih bolesti i bolesti vezanih uz rad s dijagnostikom i savjetovalištem
- 10.2. Odjel za ozljede na radu
  - 10.2.1. Odsjek za praćenje i prevenciju nesreća na radu
  - 10.2.2. Odsjek za praćenje ozljeda na radu s evidencijom
- 10.3. Odjel za očuvanje radne sposobnosti i zdravlje na radu
  - 10.3.1. Odsjek za prevenciju invaliditeta rada
- 10.4. Odjel za prevenciju psihosocijalnih rizika sa savjetovalištem
  - 10.4.1. Odsjek za istraživanje psihosocijalnih rizika u radnoj populaciji
- 10.5. Odjel za vještačenje i ocjenu radne sposobnosti s dijagnostikom i savjetovalištem
  - 10.5.1. Odsjek za specijalističko konzilijarnu zaštitu u medicini rada
- 10.6. Odjel za unaprjeđenje djelatnosti medicine rada
  - 10.6.1. Odsjek za koordinaciju i nadzor u medicini rada
  - 10.6.2. Odsjek za razvoj medicine rada
- 10.7. Odjel za unaprjeđenje uvjeta rada sa savjetovalištem
  - 10.7.1. Odsjek za istraživanje rizika u radnim uvjetima s evidencijama
  - 10.7.2. Odsjek za prevenciju rizika u radnim uvjetima
- 10.8. Odjel za edukaciju u medicini rada s Centrom za komunikacijske vještine u edukaciji
  - 10.8.1. Odsjek za edukaciju u zaštiti zdravlja radnika
  - 10.8.2. Odsjek za istraživanja i stručno usavršavanje u zaštiti zdravlja radnika
  - 10.8.3. Odsjek za ekonomiku zaštite zdravlja radnika
- 10.9. Odjel za informiranje i međunarodnu suradnju u zaštiti zdravlja radnika
  - 10.9.1. Odsjek za koordinaciju institucionalne suradnje u medicini rada
  - 10.9.2. Odsjek za informiranje u medicini rada
- 10.10. Odjel za sportsku medicinu
  - 10.10.1. Odsjek za sportsku medicinu
- 10.11. Odjel za kineziologiju
  - 10.11.1. Odsjek za unaprjeđenje tjelesne aktivnosti na radnom mjestu
  - 10.11.2. Odsjek za preventivnu kineziologiju medicine rada
- 10.12. Odjel za evaluaciju i monitoring zdravlja s procjenom učinaka okoliša i modeliranjem rizika
  - 10.12.1. Odsjek za evaluaciju i monitoring zdravlja s procjenom učinaka okoliša
  - 10.12.2. Odsjek za modeliranje rizika s Centrom za komunikaciju rizika i međunarodnu suradnju sa savjetovalištem
- 10.13. Odjel za ostale evidencije u medicini rada
  - 10.13.1. Odsjek za statistiku i izvješćivanje u medicini rada

## **11. Služba za toksikologiju**

- 11.1. Odjel za procjenu toksikološkog rizika
  - 11.1.1. Odsjek za kemikalije u životnoj sredini
  - 11.1.2. Odsjek za praćenje rezultata u toksikologiji
- 11.2. Odjel za dokumentaciju kemikalija
  - 11.2.1. Odsjek za dokumentaciju kemikalija
- 11.3. Odjel za registre kemikalija
  - 11.3.1. Odsjek za registre kemikalija
  - 11.3.2. Odsjek za prikupljanje informacija povezanim s hitnim zdravstvenim intervencijama
- 11.4. Odjel za sprječavanje kemijskih nesreća
  - 11.4.1. Odsjek za edukaciju za sigurnu uporabu kemikalija



- 11.4.2. Odsjek za organizaciju edukacije za sigurnu uporabu kemikalija
- 11.5. Odjel za biocide
- 11.5.1. Odsjek za sigurnosno-tehničke listove

## **12. Služba za antidoping**

- 12.1. Odjel za prevenciju dopinga
  - 12.1.1. Odsjek za prevenciju dopinga
  - 12.1.2. Odsjek za informiranje o dopingu
- 12.2. Odjel za testiranje i prikupljanje informacija
  - 12.2.1. Odsjek za testiranje i prikupljanje informacija
  - 12.2.2. Odsjek za prikupljanje, procjenu i korištenje podataka u dopingu
- 12.3. Odjel za upravljanje rezultatima
  - 12.3.1. Odsjek za nacionalnu koordinaciju i međunarodnu suradnju
  - 12.3.2. Odsjek za upravljanje rezultatima
- 12.4. Odjel za medicinu antidopinga sa savjetovalištem i evidencijama
  - 12.4.1. Odsjek za medicinska pitanja

## **13. Služba za ovisnosti**

- 13.1. Odjel za strateško planiranje i praćenje
  - 13.1.1. Odsjek za vrednovanje i praćenje
  - 13.1.2. Odsjek za strategije
- 13.2. Odjel za posebne programe na području droga, kockanja i Interneta
  - 13.2.1. Odsjek za programe na području ovisnosti o drogama
  - 13.2.2. Odsjek za programe na području ovisnosti o kockanju i Internetu
- 13.3. Odjel za posebne programe na području alkohola i duhana
  - 13.3.1. Odsjek za programe na području ovisnosti o alkoholu
  - 13.3.2. Odsjek za programe na području ovisnosti o duhanu
- 13.4. Odjel za kvalitetu i standarde na području ovisnosti
  - 13.4.1. Odsjek za edukaciju
  - 13.4.2. Odsjek za znanstveno utemeljene prakse
- 13.5. Odjel Nacionalne informacijske jedinice za ovisnosti i poslove međunarodne suradnje s Registrom ovisnosti
  - 13.5.1. Odsjek Nacionalne informacijske jedinice za ovisnosti
  - 13.5.2. Odsjek za međunarodnu suradnju na području ovisnosti
  - 13.5.3. Odsjek za sustav ranog upozoravanja o novim drogama i tvarima

## **14. Služba za strateško planiranje, inovacije i koordinaciju projekata**

- 14.1. Odjel za koordinaciju projekata
  - 14.1.1. Odsjek za prijave i provedbu programa i projekata
  - 14.1.2. Odsjek za ugovaranje i praćenje institucionalnog i pravnog okvira
- 14.2. Odjel za nadzor EU projekata
  - 14.2.1. Odsjek za nadzor EU fondova
  - 14.2.2. Odsjek za upravljanje EU fondovima
- 14.3. Odjel za strategije i politike razvoja zavoda za javno zdravstvo
  - 14.3.1. Odsjek za strateški razvoj djelatnosti u javnom zdravstvu
  - 14.3.2. Odsjek za unaprjeđenje i razvoj zavoda za javno zdravstvo
  - 14.3.3. Odsjek za praćenje ishoda liječenja
- 14.4. Odjel za inovacije
  - 14.4.1. Odsjek za transformaciju javnog zdravstva i digitalizaciju javnozdravstvenih projekata
  - 14.4.2. Odsjek za nove tehnologije i integraciju AI u sustav javnog zdravstva
- 14.5. Odjel za međuresornu suradnju na području javnog zdravstva
  - 14.5.1. Odsjek za međuresorni pristup projekata u javnom zdravstvu
  - 14.5.2. Odsjek za razvoj projekata s akademskom zajednicom

## **15. Služba za gospodarstvene poslove**

### **15.1. Odjel za financije**

#### **15.1.1. Odsjek za ekonomiku i financije**

#### **15.1.2. Odsjek za izlazne fakture i obračun putnih naloga**

#### **15.1.3. Odsjek za tehničku i financijsku podršku provedbi nacionalnih javnozdravstvenih programa**

#### **15.1.4. Odsjek za financijsko praćenje nacionalnih javnozdravstvenih programa**

### **15.2. Odjel za računovodstvo**

#### **15.2.1. Odsjek za obračun plaća, naknada i drugih dohodaka te blagajničko poslovanje**

#### **15.2.2. Odsjek za obračun naknada i drugih dohodaka**

#### **15.2.3. Odsjek za knjigovodstvo**

#### **15.2.4. Odsjek za saldakonti kupaca**

#### **15.2.5. Odsjek za saldakonti dobavljača**

### **15.3. Odjel za nabavu**

#### **15.3.1. Odsjek za planiranje, pripremu i provedbu postupaka javne nabave i skladišno poslovanje**

#### **15.3.2. Odsjek za skladišno poslovanje**

#### **15.3.3. Odsjek za jednostavnu i objedinjenu nabavu potrošnog materijala**

#### **15.3.4. Odsjek za jednostavnu i objedinjenu nabavu usluga**

#### **15.3.5. Odsjek za praćenje nabave usluga**

#### **15.3.6. Odsjek za jednostavnu i objedinjenu nabavu građevinskih radova i opreme**

### **15.4. Odjel za kontroling**

#### **15.4.1. Odsjek za kontroling, likvidaturu i platni promet**

#### **15.4.2. Odsjek za likvidaturu i platni promet**

#### **15.4.3. Odsjek za plan i analizu**

#### **15.4.4. Odsjek za praćenje izvršenja financijskog plana**

## **16. Služba za pravne poslove**

### **16.1. Odjel za pravne poslove**

#### **16.1.1. Odsjek za sastavljanje pravne dokumentacije**

#### **16.1.2. Odsjek za praćenje i analizu dokumentacije**

### **16.2. Odjel za opće poslove**

#### **16.2.1. Odsjek za uredsko poslovanje**

#### **16.2.2. Odsjek za arhiv, arhivsku dokumentaciju i građu**

### **16.3. Odjel za ljudske potencijale**

#### **16.3.1. Odsjek za radne odnose**

#### **16.3.2. Odsjek za evidencije o radnicima**

### **16.4. Odjel za tehničke poslove**

#### **16.4.1. Odsjek za održavanje objekata, uređaja i opreme**

#### **16.4.2. Odsjek za sigurnost i održavanje službenih vozila**

### **16.5. Odjel za zaštitu na radu**

#### **16.5.1. Odsjek za unaprjeđenje i predlaganje mjera zaštite na radu**

## **17. Ravnateljstvo**

### **17.1. Ured ravnatelja**

#### **17.1.1. Odsjek za administrativne poslove i koordinaciju službi**

#### **17.1.2. Odsjek za prevođenje**

#### **17.1.3. Odsjek za međuinstitucijsku suradnju i organizaciju javnozdravstvenih akcija i događaja**

### **17.2. Odjel za odnose sa javnošću**

#### **17.2.1. Odsjek za komunikacije sa medijima**

#### **17.2.2. Odsjek za informiranje i mrežne stranice**

### **17.3. Odjel za međunarodnu suradnju**

#### **17.3.1. Odsjek za koordinaciju međunarodnih aktivnosti**

#### **17.4. Odjel za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite**

- 17.4.1. Odsjek za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite
- 17.5. Odjel za znanost i nastavu
- 17.5.1. Odsjek za znanstvenu jedinicu
- 17.6. Odjel za pripremu i odgovor na krizne situacije
- 17.6.1. Odsjek za koordinaciju djelatnosti zavoda za javno zdravstvo u kriznim situacijama
- 17.7. Odjel za globalno zdravlje i zdravstvene politike
- 17.7.1. Odsjek za analizu i usporedbu zdravstvenih politika

#### **Članak 5.**

Unutarnji ustroj Zavoda i poslovi koji se obavljaju u Zavodu uređuju se ovim Pravilnikom sukladno odredbama Statuta i u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.

#### **Članak 6.**

Sve službe koje obavljaju javnozdravstvenu djelatnost u Zavodu obavljaju sljedeće poslove:

- predlažu i provode istraživanja iz područja zdravstva u svrhu praćenja, analize i ocjene zdravstvenog stanja stanovništva te iz područja organizacije i rada zdravstvenih službi
- planiraju, predlažu i provode mjere za očuvanje i unaprjeđenje zdravlja stanovništva
- prate, proučavaju i evaluiraju zdravlje i zdravstvenu zaštitu ranjivih skupina stanovništva
- zdravstveno-odgojnim i drugim aktivnostima čuvaju i unapređuju zdravlje stanovništva
- predlažu program mjera zdravstvene zaštite i sudjeluju u izradi nomenklature usluga i poslova
- nadziru i evaluiraju provođenje preventivnih programa te drugih mjera zdravstvene zaštite
- sudjeluju u školovanju zdravstvenih i drugih stručnjaka, provode stručna i znanstvena istraživanja iz područja javnog zdravstva
- koordiniraju, stručno usmjeravaju i nadziru rad zavoda za javno zdravstvo jedinica područne (regionalne) samouprave
- provode projekte, kao i posebne programe i aktivnosti ograničenog trajanja iz područja javnog zdravstva i djelatnosti službe
- surađuju s međunarodnim i nacionalnim javnozdravstvenim institucijama, organizacijama i udrugama
- potiču razvoj službi kao nastavne baze sveučilišnih i stručnih studija biomedicine i zdravstva te drugih odgovarajućih područja
- u dogovoru s Povjerenstvom za kvalitetu provode poslove vezane uz uspostavu, razvoj i održavanje kvalitete zdravstvene zaštite te poslove vezane uz upravljanje kvalitetom rada Zavoda.

#### **Članak 7.**

Osim poslova koje obavljaju sve službe, pojedine službe obavljaju i poslove u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, drugim relevantnim zakonskim i podzakonskim propisima, strateškim i političkim dokumentima Europske unije i Republike Hrvatske te doktrinom javnog zdravstva.

#### **Članak 8.**

Uz službe koje obavljaju javnozdravstvenu djelatnost u Zavodu djeluju i službe koje obavljaju poslove iz područja ekonomike, financiranja i računovodstva, plana i analize poslovanja, financijskog upravljanja i kontrole, javne nabave i nabavno-skladišnog poslovanja, primjene i tumačenja zakonskih i drugih propisa, zastupanja Zavoda u svim vrstama parničnih postupaka, upravnim, prekršajnim i izvanparničnim postupcima, izrade prijedloga normativnih akata i ugovora te administrativno-stručne poslove koji uključuju poslove protokola, korespondencije, odnosa sa javnošću, prikupljanja i distribucije informacija te upravljanje i razvoj web stranice.

#### **Članak 9.**

U djelatnostima ustrojstvenih jedinica definiranim u članku 2. ovog Pravilnika, radna mjesta obavljaju sljedeće poslove, uz navođenje potrebnih uvjeta i broja izvršitelja za svako radno mjesto.

## **1. SLUŽBA ZA EPIDEMIOLOGIJU ZARAZNIH BOLESTI**

### **• VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa  
Prednost: doktorat znanosti i znanstveno-nastavno zvanje.

### **• VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

### **• VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja u nadležnosti struke. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, 4 godine radnog iskustva, 2 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili diplomski sveučilišni studij sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

### **• NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja u nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi. Vodi brigu o bazama podataka poput registra zaraznih bolesti i registra cijepljenja.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva  
Prednost: iskustvo rada sa bazama podataka.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, javnozdravstvene medicine ili druga odgovarajuća specijalizacija, 15 godina specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili javnozdravstvene medicine, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **BIOLOG U ZDRAVSTVU, MOLEKULARNI BIOLOG, KLINIČKI PSIHOLOG, PSIHOLOG, KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij biologije, molekularne biologije ili psihologije

Predost: poznavanje rada s bazama podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih znanosti ili prirodnih znanosti

Predost: poznavanje rada s bazama podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Surađuje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike ili drugog odgovarajućeg zdravstvenog smjera, 5 godine radnog iskustva  
Prednost: komunikacijske vještine.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR PRVOSTUPNIK/ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Samostalno prikuplja, kontrolira, obrađuje i analizira zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva, prati demografske trendove, pruža stručnu i metodološku pomoć zdravstvenim ustanovama i djelatnicima na terenu vezano uz poslove zdravstvene statistike. Prema potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja potrebne terenske poslove. Prema potrebi priprema uzorke za analizu i izvodi analize u skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Prikuplja i obrađuje zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva. Po potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja terenske poslove. Po potrebi priprema uzorke za analizu i izvodi nalaze u

skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje sanitarni tehničar, 6 mjeseci radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

## **2. SLUŽBA ZA EPIDEMIOLOGIJU I PREVENCIJU KRONIČNIH NEZARAZNIH BOLESTI**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa

Prednost: doktorat znanosti, primarijat.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 7 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 7 godina radnog iskustva.

Prednost: doktorat znanosti, magisterij znanosti ili naziv sveučilišni specijalist.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja u nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 4 godine radnog iskustva, 2 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije ili drugih odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godina radnog iskustva.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

• **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.



- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili javnog zdravstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **KLINIČKI PSIHOLOG, PSIHOLOG, SOCIJALNI PEDAGOG KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije ili socijalne pedagogije, 1 godina radnog iskustva

Predost: poznavanje rada s bazama podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije ili drugih odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva

Predost: poznavanje rada s bazama podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Suraduje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike ili drugog odgovarajućeg zdravstvenog smjera, 5 godine radnog iskustva

Prednost: komunikacijske vještine.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR PRVOSTUPNIK/ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Samostalno prikuplja, kontrolira, obrađuje i analizira zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva, prati demografske trendove, pruža stručnu i metodološku pomoć zdravstvenim ustanovama i djelatnicima na terenu vezano uz poslove zdravstvene statistike. Prema potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja potrebne terenske poslove. Prema potrebi priprema uzorke za analizu i izvodi analize u skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Organizira, nadzire, priprema i provodi statističke analize i vodi svu potrebnu dokumentaciju. Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, obrade, statističke pripreme i unošenja podataka za kompjutersku obradu i sve statističko-analitičke poslove.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij matematike ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

### **3. SLUŽBA ZA JAVNO ZDRAVSTVO**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa

Prednost: doktorat znanosti.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili socijalne medicine s organizacijom zdravstvene zaštite ili

epidemiologije ili ginekologije i opstetricije, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij dentalne medicine, 7 godina radnog iskustva, doktorat znanosti ili magisterij znanosti, odobrenje za samostalan rad.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja u nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili javnog zdravstva, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Sudjeluje u pripremi i provođenju zdravstvenih analiza. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva

Prednost: poznavanje baza podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u radnim skupinama vezanim uz svoju nadležnost. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili socijalne medicine s organizacijom zdravstvene zaštite ili epidemiologije ili ginekologije i opstetricije, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustva s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE / DOKTOR DENTALNE MEDICINE, SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili socijalne medicine s organizacijom zdravstvenog sustava ili epidemiologije ili ginekologije i opstetricije ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni

studij dentalne medicine, specijalizacija iz područja dentalne medicine, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE / DOKTOR DENTALNE MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij dentalne medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE / DOKTOR DENTALNE MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij dentalne medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili javnog zdravstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **PSIHOLOG, EDUKACIJSKI REHABILITATOR KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije ili edukacijske rehabilitacije, 1 godina radnog iskustva

Predost: poznavanje rada s bazama podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva

Predost: poznavanje rada s bazama podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Surađuje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike, 5 godina radnog iskustva

Prednost: komunikacijske vještine.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR PRVOSTUPNIK/ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Samostalno prikuplja, kontrolira, obrađuje i analizira zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva, prati demografske trendove, pruža stručnu i metodološku pomoć zdravstvenim ustanovama i djelatnicima na terenu vezano uz poslove zdravstvene statistike. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Organizira, nadzire, priprema i provodi statističke analize i vodi svu potrebnu dokumentaciju. Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, obrade, statističke pripreme i unošenja podataka za kompjutersku obradu i sve statističko-analitičke poslove.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij matematike ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR/ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Prikuplja i obrađuje zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva. Po potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja terenske poslove. Po potrebi priprema uzorke za analizu i izvodi nalaze u skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje medicinska sestra/medicinski tehničar, sanitarni tehničar, zdravstveno-laboratorijski tehničar, 6 mjeseci radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

- **POMOĆNI RADNIK U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Obavlja jednostavnije kontrole ispravnosti zaprimljenih podataka te vrši unos podataka.

Potrebni uvjeti: NSS, 6 mjeseci radnog iskustva.

#### **4. SLUŽBA ZA ŠKOLSKU I ADOLESCENTNU MEDICINU**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz školske i adolescentne medicine, javnozdravstvene medicine ili epidemiologije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa

Prednost: doktorat znanosti.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz školske i adolescentne medicine, javnozdravstvene medicine ili epidemiologije, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja u nadležnosti struke. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz školske i adolescentne medicine, javnozdravstvene medicine ili epidemiologije, 4 godine radnog iskustva, 2 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, edukacijske rehabilitacije ili socijalne pedagogije, 4 godine radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Sudjeluje u pripremi i provođenju zdravstvenih analiza. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije, 4 godine radnog iskustva.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u radnim skupinama vezanim uz svoju nadležnost. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz školske i adolescentne medicine, javnozdravstvene medicine ili epidemiologije, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE, SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz školske i adolescentne medicine, javnozdravstvene medicine ili epidemiologije, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili javnog zdravstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **KLINIČKI PSIHOLOG, PSIHOLOG, EDUKACIJSKI REHABILITATOR, SOCIJALNI PEDAGOG KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, edukacijske rehabilitacije ili socijalne pedagogije, 1 godina radnog iskustva  
Predost: poznavanje rada s bazama podataka, poznavanje alata za integracije baza podataka, poznavanje otvorenih dinamičkih izvještajnih alata.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije, 1 godina radnog iskustva.

- **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Surađuje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike, 5 godina radnog iskustva

Prednost: komunikacijske vještine.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR PRVOSTUPNIK/ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Samostalno prikuplja, kontrolira, obrađuje i analizira zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva, prati demografske trendove, pruža stručnu i metodološku pomoć zdravstvenim ustanovama i djelatnicima na terenu vezano uz poslove zdravstvene statistike. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Organizira, nadzire, priprema i provodi statističke analize i vodi svu potrebnu dokumentaciju. Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, obrade, statističke pripreme i unošenja podataka za kompjutersku obradu i sve statističko-analitičke poslove.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij matematike ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva.



- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR/ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Prikuplja i obrađuje zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva. Po potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja terenske poslove. Po potrebi priprema uzorke za analizu i izvodi nalaze u skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje medicinska sestra/medicinski tehničar ili sanitarni tehničar, 6 mjeseci radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unosa podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

## **5. SLUŽBA ZA MENTALNO ZDRAVLJE**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili psihijatrije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa  
Prednost: doktorat znanosti.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili psihijatrije, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja u nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan

i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili psihijatrije, 4 godine radnog iskustva, 2 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije, 4 godine radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Sudjeluje u pripremi i provođenju zdravstvenih analiza. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije, 2 godine radnog iskustva.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u radnim skupinama vezanim uz svoju nadležnost. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili psihijatrije, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustva s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE, SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz javnozdravstvene medicine ili psihijatrije, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **PSIHOLOG, SOCIJALNI PEDAGOG, EDUKACIJSKI REHABILITATOR KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza

vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije, 1 godina radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza vezano uz zdravstvene pokazatelje. Pruža administrativnu i organizacijsku podršku za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije, 1 godina radnog iskustva.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR PRVOSTUPNIK/ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Samostalno prikuplja, kontrolira, obrađuje i analizira zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva, prati demografske trendove, pruža stručnu i metodološku pomoć zdravstvenim ustanovama i djelatnicima na terenu vezano uz poslove zdravstvene statistike. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

## **6. SLUŽBA ZA MIKROBIOLOGIJU**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod određenih slučajeva. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Vodi poslove zastupanja Nacionalnih referentnih laboratorija u Republici Hrvatskoj i u Europskom centru za kontrolu bolesti. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim službama. Ima pravo i obavezu potpisivanja pretrage bolesničkog uzorka.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz kliničke mikrobiologije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa

Prednost: doktorat znanosti.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. U dogovoru s Povjerenstvom za kvalitetu dogovara provođenje postupaka i radnji potrebnih za obavljanje akreditacije laboratorija. U dogovoru s voditeljem službe može pojedinom radniku u procesu rada dati određena ovlaštenja za obavljanje manje složenih poslova laboratorija kada je to potrebno, u kraćem vremenskom periodu, dok se ne steknu uvjeti da druga za to mjesto kvalificirana osoba preuzme te poslove. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Vodi Nacionalni referentni laboratorij iz užeg područja stručnog rada, prema uputama Europskog centra za kontrolu bolesti. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Suraduje s drugim odjelima. Ima pravo i obvezu potpisivanja pretrage bolesničkog uzorka.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz kliničke mikrobiologije, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicinske biokemije, 7 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kemijskog ili prehrambeno-tehnološkog smjera, 7 godina radnog iskustva.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja poslove organiziranja rada odsjeka, sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odsjeka. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Obavlja poslove i zadaće organizacije rada pojedinih laboratorija, odnosno prema potrebi više odsjeka. Uvodi postupke akreditacije i sudjeluje u postupcima vezanim uz akreditaciju, vođenju dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, pribor i slično, sve u skladu s organizacijskom jedinicom u kojoj je zaposlen.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz kliničke mikrobiologije, 4 godine radnog iskustva, 2 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicinske biokemije ili diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij molekularne biologije, kemijskog ili prehrambeno-tehnološkog ili srodnog smjera, 4 godine radnog iskustva.

#### • **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Obavlja složene laboratorijske analize, testira i uvodi nove analize te kontrolira rezultate. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Vršiti dijagnostički postupak za pojedine uzorke ili drugi laboratorijski postupak iz mikrobiološke djelatnosti. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi. Ima pravo i obavezu potpisivanja pretrage bolesničkog uzorka.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz kliničke mikrobiologije, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Obavlja složene laboratorijske analize, testira i uvodi nove analize te kontrolira rezultate. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Vršiti dijagnostički postupak za pojedine uzorke ili drugi laboratorijski postupak iz mikrobiološke djelatnosti. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi. Ima pravo i obavezu potpisivanja pretrage bolesničkog uzorka.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz kliničke mikrobiologije, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **MAGISTAR MEDICINSKE BIOKEMIJE**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u postupcima vezanim uz akreditaciju, vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, pribor i slično. Prati potrošnju kemikalija, sitnog pribora i standarda. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicinske biokemije, 1 godina radnog iskustva.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u postupcima vezanim uz akreditaciju, vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, pribor i slično. Prati potrošnju kemikalija, sitnog pribora i standarda. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

• **BIOLOG U ZDRAVSTVU, MOLEKULARNI BIOLOG KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Obavlja složene laboratorijske analize, testira i uvodi nove analize te kontrolira rezultate. Obavlja kategorizaciju uzoraka koji dolaze na analizu. Pregled analiza koje su otvorene za pojedine uzorke. U dogovoru sa voditeljem odsjeka vrši odabir analitičkog postupka prema za to stručnoj opravdanoj analitičkoj metodi ili proceduri, upis rezultata te obavljene analize. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij biologije ili molekularne biologije, 1 godina radnog iskustva.

• **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Surađuje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike ili drugog odgovarajućeg zdravstvenog smjera, 5 godine radnog iskustva

Prednost: komunikacijske vještine.

• **VODITELJ ODSJEKA, VODITELJ TIMA – VODITELJ SMJENE 1**

Obavlja poslove organiziranja rada odsjeka, sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odsjeka. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Obavlja poslove i zadaće organizacije rada pojedinih laboratorija, odnosno prema potrebi više odsjeka. Uvodi postupke akreditacije i sudjeluje u postupcima vezanim uz akreditaciju, vođenju dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, pribor i slično, sve u skladu s organizacijskom jedinicom u kojoj je zaposlen.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike, 3 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

• **ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Radi složene poslove laboratorijske dijagnostike, prima pacijente i uzima potrebni materijal i sudjeluje u složenijim analizama spomenutih materijala. Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Primjenjuje sva dostupna znanja iz područja medicinsko-laboratorijske dijagnostike. Vršiti oduzimanje kliničkih materijala u prijemnoj ambulanti službe i prihvati (upis u laboratorijsku knjigu/PC) uzoraka koji dolaze na analizu. Radi na poslovima kontrole sterilizacije i na pripremi podloga. Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Vodi evidenciju pripremljenih podloga, kontrolira uvjete skladištenja i transporta podloga. Radi složenije poslove povezane s postupcima sterilizacije, pripremu podloga i pripremu demineralizirane vode. Obavlja poslove kontrole sterilizacije i kontrole kvalitete mikrobioloških podloga. Obavlja postupke vezane za sterilizaciju i dekontaminaciju infektivnog materijala. Vršiti provođenje analitičkih postupaka kontrole hranjivih podloga. Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Primjenjuje sva dostupna znanja iz područja medicinsko-laboratorijske dijagnostike. Radi postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije

laboratorija: vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, reagencije, pribor i slično. Prema potrebi izlazi na teren, oduzima uzorke ili ih preuzima te transportira u laboratorij na obradu.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

#### • **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Radi na poslovima kontrole sterilizacije, pripremi podloga te izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Obavlja analitičke radnje u vezi priprema podloga, kao i jednostavnija mjerenja i analize. Vršiti provođenje analitičkih postupaka i pomoć pri validaciji istih. Radi složenije poslove povezane s postupcima sterilizacije, pripremu podloga i demineralizirane vode. Obavlja poslove kontrole sterilizacije i kontrole kvalitete mikrobioloških podloga. Vršiti postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije laboratorija. Prema potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja potrebne terenske poslove.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij prehrambeno-tehnološkog, kemijskog ili kemijsko-tehnološkog smjera, 1 godina radnog iskustva.

#### • **ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Obavlja poslove i zadaće laboratorijske dijagnostike prema vrsti laboratorija, sudjeluje u jednostavnim analizama uzoraka, obavlja terenski rad u području javnog zdravstva. Vršiti oduzimanje kliničkih materijala u prijemnoj ambulanti službe i prihvati (upis u laboratorijsku knjigu/PC) uzoraka koji dolaze na analizu. Vršiti obradu i dijagnostičke pretrage koje su propisane za pojedine uzroke. Radi na poslovima vezanim za pripremu podloga i otopina, sterilizaciju, dekontaminaciju te obavlja druge laboratorijske postupke u mikrobiološkom laboratoriju. Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Nakon provođenja dijagnostičkog postupka, predaje rezultate pretraga voditelju odsjeka. Obavlja postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije laboratorija: vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, reagencije, pribor i slično. Prema potrebi izlazi na teren, oduzima uzorke ili ih preuzima te transportira u laboratorij na obradu.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje zdravstveno-laboratorijski tehničar ili farmaceutski tehničar, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

#### • **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte. Obavlja upis pacijenata i uzoraka, upis i ispis rezultata dobivenih mikrobiološkom pretragom, vodi brigu o naplati participacije, vodi administrativne poslove za odjel. Obavlja postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije laboratorija: vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, reagense, pribor i slično. Prati stanje umjeravanja sitnog pribora i mjernih instrumenata (i umjeravanje istog ako postoje etaloni ili drugi postupci) te vodi zapise o tome.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje kemijski tehničar, upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 6 mjeseci radnog iskustva.

#### • **ČISTAČ – SPREMAČ U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Pere laboratorijsko suđe te radi na spremanju i čišćenju radnih prostorija, prikuplja i transportira nečisto rublje i vodi računa o čistom te održava čistoću kruga Zavoda. Priprema laboratorijsko suđe za sterilizaciju te vodi zapise o sterilizaciji suđa. Sudjeluje u akreditacijskim postupcima

vezano uz postupke pranja i sterilizaciju laboratorijskog pribora i čišćenje te vođenje zapisa o tome, sudjeluje u zbrinjavanju infektivnog otpada i otpadnih kemikalija, vodi potrebnu evidenciju. Odgovara za sredstva kojima rukuje i materijal koji pritom koristi. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom.

Potrebni uvjeti: NSS.

- **POMOĆNI RADNIK U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Obavlja jednostavnije kontrole ispravnosti zaprimljenih podataka te vrši unos podataka.

Potrebni uvjeti: NSS.

## **7. SLUŽBA ZA ZDRAVSTVENU EKOLOGIJU**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod određenih slučajeva. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, subspecijalizacija iz zdravstvene ekologije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa

Prednost: doktorat znanosti.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Sudjeluje u stručnim istraživanjima, vođenju projekata i kontinuirano se usavršava. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Planira razvoj odjela konzultirajući se s voditeljem/ima odsjeka, odlučuje i/ili predlaže nove metode, analitičke postupke, parametre, nabavu, kadrove, radno vrijeme i drugo potrebno za normalno funkcioniranje odjela. U dogovoru s voditeljem službe osiguranja kvalitete dogovara provođenje postupaka i radnji potrebnih za obavljanje akreditacije laboratorija. Može radniku u procesu rada dati ovlaštenja i na kraće vrijeme dodijeliti poslove niže stručne spreme kada to zahtjeva proces rada. Daje stručna mišljenja iz područja rada odjela. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim odjelima. Surađuje s nadležnim tijelima na nivou Republike Hrvatske i Europske unije, uključujući rad u radnim skupinama i davanje stručnih mišljenja.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, subspecijalizacija iz zdravstvene ekologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili diplomski sveučilišni studij sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij biokemijskog inženjerstva, prehrambenog inženjerstva, bioprocenog inženjerstva, kemijskog inženjerstva i tehnologije ili inženjerske biologije, 7 godina radnog iskustva.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsofisticiranije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Organizira rad odsjeka, usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Vodi postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije laboratorija. U dogovoru s voditeljem



odjela planira razvoj odsjeka, nove analitičke postupke, nabavu, kadrovska pitanja, radno vrijeme i drugo potrebno za normalno funkcioniranje odsjeka. U dogovoru s voditeljem odjela može stručnom suradniku dati određena ovlaštenja i dodijeliti poslove niže stručne spreme na kraće vrijeme, kada to zahtjeva proces rada. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz područja rada odsjeka. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s nadležnim tijelima na nivou Republike Hrvatske uključujući rad u radnim skupinama i davanje stručnih mišljenja. Sudjeluje u izradi izvještaja o praćenim sastavnicama okoliša za potrebe izrade izvještaja za nacionalne i europske potrebe. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata u području rada.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili kliničke mikrobiologije, 4 godine radnog iskustva, 2 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili diplomski sveučilišni studij sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij biotehnologije, biomedicinskog inženjerstva, biologije, molekularne biologije ili nutricionizma, 4 godine radnog iskustva.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Organizira rad odsjeka, usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Vodi postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije laboratorija. U dogovoru s voditeljem odjela planira razvoj odsjeka, nove analitičke postupke, nabavu, kadrovska pitanja, radno vrijeme i drugo potrebno za normalno funkcioniranje odsjeka. U dogovoru s voditeljem odjela može stručnom suradniku dati određena ovlaštenja i dodijeliti poslove niže stručne spreme na kraće vrijeme, kada to zahtjeva proces rada. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz područja rada odsjeka. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s nadležnim tijelima na nivou Republike Hrvatske uključujući rad u radnim skupinama i davanje stručnih mišljenja. Sudjeluje u izradi izvještaja o praćenim sastavnicama okoliša za potrebe izrade izvještaja za nacionalne i europske potrebe. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata u području rada.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kemijskog, prehrambeno-tehnološkog, kemijsko-tehnološkog ili geološkog inženjerstva ili hidrogeologije, 4 godine radnog iskustva.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi i provođenju stručnih mišljenja, procjene utjecaja na zdravlje, procjene rizika te projekata, istraživanja i ekspertiza iz područja zdravstvene ekologije. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, javnozdravstvene medicine ili kliničke mikrobiologije, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi i provođenju stručnih mišljenja, procjene utjecaja na zdravlje, procjene rizika te projekata, istraživanja i ekspertiza iz područja zdravstvene ekologije. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije, javnozdravstvene medicine ili kliničke mikrobiologije ili subspecijalizacija zdravstvene ekologije, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Provodi mikrobiološke, fizikalne i kemijske analitičke postupke iz područja akreditiranih i drugih metoda prema HRN EN ISO/IEC 17025, uključujući uzorkovanje, sudjeluje u postupcima vezanim uz akreditaciju, vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano uz instrumente, kemikalije, pribor i slično, sve u skladu s organizacijskom jedinicom u kojoj je zaposlen. Prati potrošnju kemikalija, sitnog pribora i standarda. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Voditelj odsjeka može mu dati određena ovlaštenja koja se tiču poslova laboratorija kao i dodijeliti poslove niže stručne spreme na kraće vrijeme ukoliko to zahtijeva radni proces. Sudjeluje u terenskom radu, vezano uz izvide, uzorkovanja, uspostavu i kontrolu HACCP sustava. Prema potrebi obvezan je odazvati se i sudjelovati u provođenju DDD mjera i postupaka na terenu. Sudjeluje u izradi izvještaja o praćenim sastavnicama okoliša za potrebe izrade izvještaja za nacionalne i europske potrebe. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata u području rada.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **MAGISTAR MEDICINSKE BIOKEMIJE**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u postupcima vezanim uz akreditaciju, vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano za instrumente, kemikalije, pribor i slično. Prati potrošnju kemikalija, sitnog pribora i standarda. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicinske biokemije, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Provodi mikrobiološke, fizikalne i kemijske analitičke postupke iz područja akreditiranih i drugih metoda prema HRN EN ISO/IEC 17025, uključujući uzorkovanje, sudjeluje u postupcima

vezanim uz akreditaciju, vođenje dokumentacije, zapisa, potrebnih popisa vezano uz instrumente, kemikalije, pribor i slično, sve u skladu s organizacijskom jedinicom u kojoj je zaposlen. Prati potrošnju kemikalija, sitnog pribora i standarda. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Voditelj odsjeka može mu dati određena ovlaštenja koja se tiču poslova laboratorija kao i dodijeliti poslove niže stručne sprema na kraće vrijeme ukoliko to zahtijeva radni proces. Sudjeluje u terenskom radu, vezano uz izvide, uzorkovanja, uspostavu i kontrolu HACCP sustava. Prema potrebi obavezan je odazvati se i sudjelovati u provođenju DDD mjera i postupaka na terenu. Sudjeluje u izradi izvještaja o praćenim sastavnicama okoliša za potrebe izrade izvještaja za nacionalne i europske potrebe. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata u području rada.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij farmacije, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

• **BIOTEHNOLOG I BIOMEDICINSKI INŽENJER, BIOLOG U ZDRAVSTVU, MOLEKULARNI BIOLOG, NUTRICIONIST KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Radi na poslovima uzorkovanja i pripreme izvještaja. Radi u GIS bazama. Provodi mikrobiološke, fizikalne i kemijske analitičke postupke iz područja akreditiranih i drugih metoda, uključujući uzorkovanje, uvodi nove metode, provodi validaciju i procjenu mjerne nesigurnosti. Izrađuje postupke i upute za provedbu analitičkih metoda. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Sudjeluje u izradi planova nabave opreme, sitnog inventara i potrošnog materijala. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi. Sudjeluje u izradi izvještaja o praćenim sastavnicama okoliša za potrebe izrade izvještaja za nacionalne i europske potrebe. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata u području rada.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij biotehnologije, biomedicinskog inženjerstva, biologije, molekularne biologije ili nutricionizma, 1 godina radnog iskustva.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Radi na poslovima uzorkovanja i pripreme izvještaja. Radi u GIS bazama. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Provodi mikrobiološke, fizikalne i kemijske analitičke postupke iz područja akreditiranih i drugih metoda, uključujući uzorkovanje, uvodi nove metode, provodi validaciju i procjenu mjerne nesigurnosti. Izrađuje postupke i upute za provedbu analitičkih metoda. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Sudjeluje u izradi planova nabave opreme, sitnog inventara i potrošnog materijala. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi. Sudjeluje u izradi izvještaja o praćenim sastavnicama okoliša za potrebe izrade izvještaja za nacionalne i europske potrebe. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata u području rada.

Potrebni uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kemijskog, prehrambeno-tehnološkog, kemijsko-tehnološkog ili geološkog inženjerstva ili hidrogeologije, 1 godina radnog iskustva.

- **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Surađuje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike ili drugog odgovarajućeg zdravstvenog smjera, 5 godine radnog iskustva  
Prednost: komunikacijske vještine.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Izrađuje planove i pripremu za uzorkovanje, vrši uzorkovanje, upisuje uzorke u računalni program te distribuira do ispitivača. Obavlja prihvata (upis u laboratorijsku knjigu/PC) uzoraka koji dolaze na analizu, pregled analiza koje su otvorene za pojedine uzorke. Obavlja analitičke radnje od obrade uzorka do pripreme uzorka za instrumentalna mjerenja i jednostavnije analize. Vršiti provođenje analitičkih postupaka i pomoć pri validaciji istih. Vršiti postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije laboratorija. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Prema potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja potrebne terenske poslove. U dogovoru s nadređenim priprema uzorke za analizu i izvodi kompliciranije analize u skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Prema potrebi obavezan je odazvati se i sudjelovati u provođenju DDD mjera i postupaka na terenu. Sudjeluje u terenskom radu, vezano uz izvide, uzorkovanja, uspostavu i kontrolu HACCP sustava.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Izrađuje planove i pripremu za uzorkovanje, vrši uzorkovanje, upisuje uzorke u računalni program te distribuira. Obavlja prihvata (upis u laboratorijsku knjigu/PC) uzoraka koji dolaze na analizu, pregled analiza koje su otvorene za pojedine uzorke. Obavlja analitičke radnje od obrade uzorka do pripreme uzorka za instrumentalna mjerenja, kao i jednostavnije mjerenja i analize. Vršiti provođenje analitičkih postupaka i pomoć pri validaciji istih. Vršiti postupke i radnje potrebne za obavljanje akreditacije laboratorija. Prati stanje umjeravanja instrumenata za koje je odsjek zadužen. Prema potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja potrebne terenske poslove.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij prehrambeno-tehnološkog, kemijskog ili kemijsko-tehnološkog smjera, 1 godina radnog iskustva.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Izrađuje planove i pripremu za uzorkovanje, vrši uzorkovanje, upisuje uzorke u računalni program te ih distribuira do ispitivača. Prema potrebi priprema uzorke za analizu i izvodi analize u skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Vršiti prihvata (upis u laboratorijsku knjigu/PC) uzoraka koji dolaze na analizu. Obavlja analitičke radnje od obrade uzorka do pripreme uzorka za instrumentalna mjerenja. Provođi jednostavnije analitičke postupke do konačnog rezultata analize. Pod time se podrazumijevaju titrimetrijska, gravimetrijska i spektrometrijska mjerenja, mikrobiološke analize i slično. Prati nabavu i potrošnju kemikalija, sitnog pribora i standarda. Prati stanje umjeravanja sitnog pribora i mjernih instrumenata (i umjeravanje istog ako postoje etaloni ili drugi postupci) za koje je odsjek zadužen te vodi zapise o tome. Prema potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja potrebne terenske poslove. Voditelj odjela može mu dodijeliti i složenije poslove vezano uz vođenje evidencije, praćenje, planiranje i analitiku. Prema potrebi obavezan je odazvati se u sudjelovati u provođenju DDD mjera i postupaka na terenu.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje zdravstveno-laboratorijskog ili sanitarnog tehničara, 6 mjeseci radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja analitičke radnje na uzorcima hrane, vode i predmeta opće uporabe od obrade uzorka do pripreme uzorka za instrumentalna mjerenja. Provodi jednostavnije analitičke postupke do konačnog rezultata analize. Prati stanje umjeravanja sitnog pribora i mjernih instrumenata (i umjeravanje istog ako postoje etaloni ili drugi postupci) za koje je odsjek zadužen te vodi zapise o tome. Prati nabavu i potrošnju kemikalija, sitnog pribora i standarda. Sudjeluje u poslovima i zadacima analize okoliša, edukacijskih tečajeva iz područja zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, prikuplja, provodi kontrole, statističke pripreme i unošenje podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte, po uputama nadređenog ispunjava prijedloge tipskih ugovora s komitentima. Kontaktira sa strankama, zaprima uzorke, unosi ih u kompjuterski program/laboratorijsku knjigu i distribulira ih. Sudjeluje u akreditacijskim postupcima. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom. Prema potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja potrebne terenske poslove.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje kemijski, prehrambeni ili ekološki tehničar ili SSS upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 6 mjeseci radnog iskustva.

- **ČISTAČ – SPREMAČ U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Pere laboratorijsko suđe te radi na spremanju i čišćenju radnih prostorija, prikuplja i transportira nečisto rublje i vodi računa o čistom te održava čistoću kruga Zavoda. Sudjeluje u akreditacijskim postupcima vezano uz pranje i čišćenje te vođenje zapisa o tome, sudjeluje u zbrinjavanju infektivnog otpada i otpadnih kemikalija, vodi proces sterilizacije i pripreme demineralizirane vode. Odgovara za sredstva kojima rukuje i materijal koji pritom koristi. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom.

Potrebni uvjeti: NSS.

## **8. SLUŽBA ZA PROMICANJE ZDRAVLJA**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada ustrojstvene jedinice. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa  
Prednost: doktorat znanosti.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada ustrojstvene jedinice. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i

drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad ili diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 7 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, doktorat znanosti, magisterij znanosti ili naziv sveučilišni specijalist / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 7 godina radnog iskustva, doktorat znanosti, magisterij znanosti ili naziv sveučilišni specijalist.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize, aktivno provodi zdravstveni odgoj i prosvjećivanje. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svom odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 4 godina radnog iskustva, 2 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

#### • **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize, aktivno provodi zdravstveni odgoj i prosvjećivanje. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svom odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenih, humanističkih, prirodnih, tehničkih ili biotehničkih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

#### • **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 15 godne specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

#### • **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili javnog zdravstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **KLINIČKI PSIHOLOG, PSIHOLOG, NUTRICIONIST, DEFEKTOLOG, EDUKACIJSKI REHABILITATOR, SOCIJALNI PEDAGOG KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi. Obavlja i ostale poslove po nalogu nadređenog. Obavlja savjetovanje korisnika tjednog savjetovališta o pravilnoj prehrani, sudjeluje u predlaganju i poticanju te sudjeluje u organizaciji i provođenju programa promicanja zdravlja. Sudjeluje sa ostalim službama u prevenciji štetnih navika u stvaranju zajedničkih programa s ciljem poboljšanja zdravlja. Sudjeluje pri stvaranju strateških dokumenata iz područja prehrane, uz osiguravanje potrebne preporuke za promicanje zdravijeg načina življenja.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, nutricionizma, defektologije, edukacijske rehabilitacije ili socijalne pedagogije, 1 godina radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije, kineziologije ili drugih društvenih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

- **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Surađuje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike ili drugog odgovarajućeg zdravstvenog smjera, 5 godine radnog iskustva

Prednost: komunikacijske vještine.

- **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Organizira, nadzire, priprema i provodi statističke analize i vodi svu potrebnu dokumentaciju. Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, obrade, statističke pripreme i unošenja podataka za kompjutersku obradu i sve statističko-analitičke poslove.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij ekonomije ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR/ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Izrađuje i vodi sve potrebne evidencije i dokumentaciju. Prikuplja i obrađuje zdravstveno-statističke podatke, prati zdravstveno stanje stanovništva. Po potrebi izlazi na teren, uzima uzorke i obavlja terenske poslove. Po potrebi priprema uzorke za analizu i izvodi nalaze u skladu s ovlaštenjima za pojedine metode. Radi na pripremi i neposrednom izvršavanju poslova.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje medicinska sestra/medicinski tehničar ili sanitarni tehničar, 6 mjeseci radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 6 mjeseci radnog iskustva.

## **9. SLUŽBA ZA MEDICINSKU INFORMATIKU I BIOSTATISTIKU**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**



Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Surađuje s drugim službama. Odgovoran je za implementaciju i nadzor informacijske sigurnosti u svojoj službi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa  
Prednost: doktorat znanosti, iskustvo rada i poznavanje procesa u eZdravstvu.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Surađuje s drugim odjelima. Odgovoran je za implementaciju i nadzor informacijske sigurnosti u svom odjelu.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničkog ili društvenog smjera, 7 godina radnog iskustva

Prednost: magisterij znanosti ili naziv sveučilišni specijalist, iskustvo rada i poznavanje procesa u eZdravstvu.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 4 godine radnog iskustva, 1 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad

Prednost: iskustvo rada i poznavanje procesa u eZdravstvu.

#### • **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničkog, društvenog ili drugog odgovarajućeg smjera, 4 godine radnog iskustva  
Prednost: iskustvo rada i poznavanje procesa u eZdravstvu.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća specijalizacija, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **BIOLOG U ZDRAVSTVU, MEDICINSKI FIZIČAR, KLINIČKI PSIHOLOG, PSIHOLOG KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svog obrazovanja. Sudjeluje u planiranju, provedbi i praćenju projekata i programa za potrebe službe. Surađuje s ostalim stručnjacima različitih profila u službi te doprinosi multidisciplinarnosti službe. U suradnji s vlasnicima poslovnih procesa provodi poslovnu analizu, daje prijedlog izmjene poslovnih procesa i nove poslovne arhitekture. Izrađuje

poslovne zahtjeve za informatičku podršku. Sudjeluje u testiranju informatičkih aplikativnih usluga, prijavi grešaka i izradi prijedloga poslovnih i informatičkih korektivnih radnji. Sudjeluje u modeliranju podataka. Provodi implementaciju informatičkih rješenja i edukaciju krajnjih korisnika.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij biologije, fizike ili psihologije, 1 godina radnog iskustva

Prednost: poznavanje IT tehnologija i epidemioloških metoda, statističkih alata, otvorenih izvještajnih sustava.

#### • **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. Sudjeluje u planiranju, provedbi i praćenju projekata i programa za potrebe službe. Surađuje s ostalim stručnjacima različitih profila u službi te doprinosi multidisciplinarnosti službe. U suradnji s vlasnicima poslovnih procesa provodi poslovnu analizu, daje prijedlog izmjene poslovnih procesa i nove poslovne arhitekture. Izrađuje poslovne zahtjeve za informatičku podršku. Sudjeluje u testiranju informatičkih aplikativnih usluga, prijavi grešaka i izradi prijedloga poslovnih i informatičkih korektivnih radnji. Sudjeluje u modeliranju podataka. Provodi implementaciju informatičkih rješenja i edukaciju krajnjih korisnika.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni i studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij sociologije ili tehničkog, društvenog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva

Prednost: poznavanje IT tehnologija i epidemioloških metoda, statističkih alata, otvorenih izvještajnih sustava.

#### • **VODITELJ ODSJEKA, VODITELJ TIMA – VODITELJ SMJENE 1**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 3 godine radnog iskustva.

#### • **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Sudjeluje u planiranju, provedbi i praćenju projekata i programa za potrebe službe. Obavlja poslove iz djelokruga rada odjela, sukladno svom obrazovanju. Sudjeluje u modeliranju podataka i tehničkim informatičkim poslovima. Provodi implementaciju informatičkih rješenja i edukaciju krajnjih korisnika.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij odgovarajućih društvenih, tehničkih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

#### • **VODITELJ ODSJEKA, VODITELJ TIMA – VODITELJ SMJENE 2**

Obavlja tehničke i administrativne poslove na razini službe. Vodi, sortira, koordinira i arhivira poštu, dopise, zahtjeve, ponude, ugovore, račune, evidenciju radnog vremena i svu drugu

komunikaciju unutar službe i s drugim službama i ravnateljstvom, kao i prema drugim ustanovama. Obavlja poslove organizacijske i tehničke pripreme sastanaka službe te izrađuje zapisnike i manje složene akte za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva.

- **REFERENT**

Provodi i koordinira administrativne poslove službe.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

## **10. SLUŽBA ZA MEDICINU RADA I SPORTA, PREVENCIJU INVALIDNOSTI I PSIHOSOCIJALNE RIZIKE NA RADNOM MJESTU**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Upravlja s multidisciplinarnim timom stručnjaka u službi. Surađuje s drugim službama.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz medicine rada i sporta ili epidemiologije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa  
Prednost: doktorat znanosti.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadataka. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Upravlja s multidisciplinarnim timom stručnjaka u službi. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz medicine rada i sporta, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih prirodnih, biotehničkih, tehničkih ili društvenih znanosti, 5 godina radnog iskustva

Prednost: doktorat znanosti, magisterij znanosti, sveučilišni specijalist za medicinu rada i sporta.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Obavlja savjetovanje korisnika mjesečnog savjetovališta. U stručnom radu je samostalan i odgovoran

za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz medicine rada i sporta, 4 godine radnog iskustva, 2 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih prirodnih, biotehničkih, tehničkih ili društvenih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Obavlja savjetovanje korisnika mjesečnog savjetovališta. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih odgovarajućih prirodnih, biotehničkih, tehničkih ili društvenih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Sudjeluje u radu drugostupanjskog liječničkog povjerenstva. Provodi stručni nadzor u ordinacijama medicine rada. Obavlja preglede i dijagnostiku potrebnu za ocjenu opće i posebne zdravstvene sposobnosti radnika, za dijagnostiku profesionalnih bolesti te radi vještačenja u medicini rada. Obavlja savjetovanje korisnika savjetovališta. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz medicine rada i sporta, javnozdravstvene medicine, epidemiologije ili opće interne medicine sa subspecijalizacijom iz kardiologije, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustva s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Sudjeluje u radu drugostupanjskog liječničkog povjerenstva. Provodi stručni nadzor u ordinacijama medicine rada. Obavlja preglede i dijagnostiku potrebnu za ocjenu opće i posebne zdravstvene sposobnosti radnika, za dijagnostiku profesionalnih bolesti te radi vještačenja u medicini rada. Obavlja savjetovanje korisnika savjetovališta. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz medicine rada i sporta, javnozdravstvene medicine, epidemiologije ili opće interne medicine sa subspecijalizacijom iz kardiologije, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svojeg djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **PSIHOLOG, KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svog obrazovanja. Proviđa psihologijska testiranja i daje mišljenja u okviru ocjene opće i posebne zdravstvene sposobnosti radnika. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, 1 godina radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. Sudjeluje u planiranju, provedbi i praćenju projekata i programa za potrebe službe. Surađuje s ostalim stručnjacima različitih profila u službi te doprinosi multidisciplinarnosti službe. Sudjeluje u izradi i provođenju stručnih mišljenja, istraživanja i stručnih analiza iz djelokruga svoga rada. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih prirodnih, biotehničkih, tehničkih ili društvenih znanosti, 3 godine radnog iskustva.

- **GLAVNA SESTRA/GLAVNI TEHNIČAR U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Uz redovne poslove sukladno svojoj edukaciji, radnom mjestu i zahtjevima nadređenih, obavlja poslove koordinacije rada radnika II i III vrste u službi te koordinira i obavlja poslove neophodne za funkcioniranje cijele službe. Surađuje s drugim službama u koordinaciji zajedničkim poslovima te pomaže voditelju službe u navedenom području.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva ili sestrinstva ili preddiplomski sveučilišni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike ili drugog odgovarajućeg zdravstvenog smjera, 5 godine radnog iskustva  
Prednost: komunikacijske vještine.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR PRVOSTUPNIK/ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Sudjeluje u prikupljanju, kontroliranju, obrađivanju i analiziranju zdravstveno-statističkih podataka. Sudjeluje u praćenju zdravstvenog stanja stanovništva, sudjeluje u praćenju demografskih trendova, sudjeluje u pružanju stručne i metodološke pomoći zdravstvenim ustanovama i djelatnicima na terenu vezano uz poslove zdravstvene statistike. Sudjeluje u promociji zdravlja i izradi promotivnih materijala. Surađuje sa specijalistima medicine rada u provođenju postupaka funkcionalne dijagnostike profesionalnih bolesti, drugostupajskih postupaka u medicini rada te ocjeni radne i zdravstvene sposobnosti. Sudjeluje u pripremi i neposrednom izvršavanju poslova. Vođenje dnevne i ostale evidencije rada i propisane medicinske dokumentacije - obavljanje svih odgovarajućih stručnih poslova iz djelokruga rada službe, povjerenih od voditelja stručnog ili znanstvenog programa, neposrednog rukovoditelja i ravnatelja zavoda.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sestrinstva, sanitarnog inženjerstva ili fizioterapije, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Organizira, nadzire, priprema i provodi statističke analize i vodi svu potrebnu dokumentaciju. Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, obrade, statističke pripreme i unošenja podataka za kompjutersku obradu i sve statističko-analitičke poslove. Sudjeluje u planiranju, provedbi i praćenju projekata i programa za potrebe službe. Surađuje s ostalim stručnjacima različitih profila u službi te doprinosi multidisciplinarnosti službe. Sudjeluje u izradi i provođenju stručnih mišljenja, istraživanja i stručnih analiza iz djelokruga svog rada. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i ostalih stručnjaka.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij matematike ili društvenog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva.

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR/ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Sudjeluje u prikupljanju, kontroliranju, obrađivanju i analiziranju zdravstveno-statističkih podataka, sudjeluje u praćenju zdravstvenog stanja radnika, sudjeluje u pružanju stručne i metodološke pomoći zdravstvenim ustanovama i djelatnicima na terenu vezano uz poslove zdravstvene statistike. Sudjeluje u promociji zdravlja radnika i izradi promotivnih materijala. Sudjeluje u pripremi i neposrednom izvršavanju poslova. Surađuje sa specijalistima medicine rada / medicine rada i sporta, vodi dnevne i ostale evidencije rada i propisane medicinske dokumentacije.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje medicinska sestra/medicinski tehničar ili farmaceutski tehničar, 6 mjeseci radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analiitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja poslove organizacijske pripreme sastanaka i stručnih kolegija. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

- **ČISTAČ – SPREMAČ U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Radi na spremanju i čišćenju radnih prostorija, prikuplja i transportira nečisto rublje i vodi računa o čistom te održava čistoću prostora Službe za medicinu rada, profesionalnu rehabilitaciju i psihosocijalne rizike na radnom mjestu. Odgovara za sredstva kojima rukuje i materijal koji pritom koristi.

Potrebni uvjeti: NSS.

## **11. SLUŽBA ZA TOKSIKOLOGIJU**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Vrš stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Surađuje s drugim službama. Daje mišljenja na zakonske akte, strategije i slične dokumente. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata. Surađuje u radu povjerenstava i stručnih tijela, na sastancima, kongresima i konferencijama. Prati i sudjeluje u radu tijela Europske unije. Priprema i održava radionice u djelokrugu rada službe.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, farmacije ili medicinske biokemije, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij veterine, agronomije, kemijskog inženjerstva i tehnologije ili prirodoslovno-matematički studij (smjer kemija ili biologija), poslijediplomski specijalistički studij iz toksikologije, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, sposobnost managementa.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Vrš stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama. Priprema i održava radionice u djelokrugu rada odjela. Surađuje s drugim odjelima. Sudjeluje u radu povjerenstava i stručnih tijela, na sastancima, kongresima i konferencijama. Daje mišljenja na zakonske akte, strategije i slične dokumente.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, medicinske biokemije ili farmacije, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij veterine, agronomije, kemijskog inženjerstva i tehnologije, prehrambeno-tehnološki studij ili prirodoslovno-matematički studij (smjer kemija ili



biologija), poslijediplomski specijalistički studij iz toksikologije, 7 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Vršiti stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata. Priprema i održava radionice u djelokrugu rada odsjeka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, medicinske biokemije ili farmacije, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij nutricionizma ili prirodoslovno-matematički studij (smjer biologija), 4 godine radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Vršiti stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama. Sudjeluje u pripremi i provedbi projekata. Priprema i održava radionice u djelokrugu rada odsjeka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij veterine, agronomije, kemijskog inženjerstva i tehnologije, prehrambenog inženjerstva, molekularne biotehnologije, tekstilne tehnologije ili prirodoslovno-matematički studij (smjer kemija), 4 godine radnog iskustva.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Vršiti stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama. Sudjeluje u provedbi projekata. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u službi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svoje specijalnosti. U stručnom radu je samostalan

i odgovoran, a poslove obavlja u dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja u dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Vršiti stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama. Sudjeluje u provedbi projekata. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u službi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **MAGISTAR MEDICINSKE BIOKEMIJE/MAGISTAR FARMACIJE**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Vršiti stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama (jednodnevne edukacije). Sudjeluje u provedbi projekata. U suradnji s Europskom agencijom za kemikalije, radi na evaluaciji dosjea. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u službi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicinske biokemije ili farmacije, 1 godina radnog iskustva.

- **MEDICINSKI TEHNOLOG, BIOTEHNOLOG I BIOMEDICINSKI INŽENJER, BIOLOG U ZDRAVSTVU, MOLEKULARNI BIOLOG, NUTRICIONIST KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije,

evidencije i izvještaja. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Vršiti stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama. Sudjeluje u provedbi projekata. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u službi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicinske tehnologije, biotehnologije i biomedicinskog inženjerstva, biologije, molekularne biologije ili nutricionizma, 1 godina radnog iskustva.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Vršiti stručno osposobljavanje pravnih i fizičkih osoba za siguran rad s kemikalijama (jednodnevne edukacije). Sudjeluje u provedbi projekata. U suradnji s Europskom agencijom za kemikalije, radi na evaluaciji dosjea. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u službi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij veterine, agronomije, kemijskog inženjerstva i tehnologije, prehrambenog inženjerstva, molekularne biotehnologije, tekstilne tehnologije ili prirodoslovno-matematički studij (smjer kemija), 1 godina radnog iskustva.

• **VODITELJ ODSJEKA, VODITELJ TIMA – VODITELJ SMJENE 2**

Obavlja složene poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencija i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne zapisnike, izvještaje, manje složene akte i analize. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Sudjeluje u izradi planova nabave opreme, sitnog i potrošnog materijala, literature za edukaciju, prati stanje zaliha te naručuje prema potrebi. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Vodi brigu o arhivi. Sudjeluje u inventuri. Prati troškove službe. U radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru s drugim radnicima u službi.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 5 godina radnog iskustva.

• **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

## **12. SLUŽBA ZA ANTIDOPING**

• **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s

novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Surađuje s drugim službama. Obavlja poslove nacionalne koordinacije i međunarodne suradnje za potrebe provođenja antidopinškog programa s Kodeksom Svjetske antidopinške agencije (WADA-e). Odgovoran je za poslove usklađivanja s Konvencijom za antidoping Vijeća Europe i Međunarodnom konvencijom za borbu protiv dopinga.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ekonomije, 10 godina radnog iskustva, sposobnost managementa  
Prednost: radno iskustvo na rukovodećoj funkciji na području borbe protiv dopinga.

• **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Surađuje s drugim odjelima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava, ekonomije, sociologije ili politologije, 5 godina radnog iskustva  
Prednost: radno iskustvo na području borbe protiv dopinga.

• **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Obavlja poslove organizacijske i tehničke pripreme iz djelokruga poslova odsjeka te izrađuje zapisnike i akte za potrebe odjela i službe. U stručnom radu je samostalan, a poslove obavlja u dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad  
Prednost: radno iskustvo na području borbe protiv dopinga.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Obavlja poslove organizacijske i tehničke pripreme iz djelokruga poslova odsjeka te izrađuje zapisnike i akte za potrebe odjela i službe. U stručnom radu je samostalan, a poslove obavlja u dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava, ekonomije, sociologije, politologije ili kriminalistike, 3 godine radnog iskustva  
Prednost: radno iskustvo na području borbe protiv dopinga.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje

potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svoje specijalnosti. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja u dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti. Odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja u dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija, 4 godine radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog rada, u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan, a poslove obavlja u dogovoru s voditeljem i u suradnji s drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **DOKTOR MEDICINE NA SPECIJALIZACIJI**

Specijalistički se usavršava sukladno Pravilniku o specijalističkom usavršavanju doktora medicine.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja i djelokruga rada službe. Izrađuje prijedloge svih vrsta ugovora, odluka, izjava, zahtjeva i ostale dokumentacije iz područja rada službe. Vršiti nadzor nad tekućim poslovanjem Zavoda i nad provođenjem postupaka iz dodijeljenih ovlasti. Provodi postupke upravljanja rezultatima. Sudjeluje u pripremi dokumentacije iz područja javne nabave. Prati propise iz djelokruga rada službe i predlaže način njihove primjene. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu i obavljanju poslova je samostalan.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava, ekonomije, sociologije, politologije, kriminalistike ili drugih odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

- **VODITELJ ODSJEKA, VODITELJ TIMA – VODITELJ SMJENE 2**

Obavlja tehničke i administrativne poslove za potrebe službe. Prikuplja, vodi, sortira i arhivira poštu, dopise, zahtjeve, ponude i svu drugu komunikaciju unutar službe i s drugim službama i

ravnateljstvom, kao i prema drugim ustanovama sukladno dodijeljenim zadacima. Obavlja poslove organizacijske i tehničke pripreme iz djelokruga poslova odjela te izrađuje zapisnike i manje složene akte za potrebe službe. Sudjeluje u izradi planova nabave opreme, sitnog inventara i potrošnog materijala.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 2 godine radnog iskustva.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

- **ČISTAČ – SPREMAČ U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Obavlja poslove spremanja i čišćenja radnih prostorija unutar službe, vodi računa o čistoći te održava čistoću kruga službe. Odgovara za sredstva kojima rukuje i materijal koji pritom koristi.

Potrebni uvjeti: NSS.

### **13. SLUŽBA ZA OVISNOSTI**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada službe, koordinira, prati i nadzire izvršavanje plana i programa rada službe, sudjeluje u koordinaciji i izradi strateških dokumenta i programa iz područja rada službe, praćenju, analizi i vrednovanju provedbe nacionalnih strateških dokumenata i programa iz područja rada službe. Daje stručna mišljenja i predlaže mjere, programe, standarde za unaprjeđenje sustava djelovanja na području ovisnosti. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u planiranju, pripremi i provedbi međunarodnih projekata i u poslovima koji se odnose na suradnju s tijelima i agencijama Europske unije, drugim međunarodnim tijelima te tijelima na državnoj i lokalnoj, područnoj (regionalnoj) razini.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti ili diplomirani kriminalist, 10 godina radnog iskustva, sposobnost managementa

Prednost: poznavanje područja strateškog planiranja.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, koordinira, prati i nadzire izvršavanje plana i programa rada odjela, sudjeluje u izradi strateških dokumenata iz područja rada službe. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz područja rada odjela i službe, procjeni kvalitete, praćenju, analizi i vrednovanju provedbe strateških dokumenata i programa iz područja rada službe, u organizaciji i provedbi stručnog usavršavanja i edukacijskih programa za zdravstvene i druge radnike iz područja ovisnosti. Koordinira rad Nacionalnog informacijskog sustava za ovisnosti, predlaže mjere za unaprjeđenje sustava u području prevencije, tretmana, smanjenja šteta i resocijalizacije i sustava praćenja epidemioloških i drugih pokazatelja na području ovisnosti. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Sudjeluje u izradi izvješća i analiza na području ovisnosti, planira, predlaže te koordinira provedbu istraživanja na području ovisnosti, prati izvršavanje obveza prema tijelima i agencijama Europske unije i drugim međunarodnim tijelima i sudjeluje u njihovim aktivnostima.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti ili diplomirani kriminalist, 5 godina radnog iskustva.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja poslove organiziranja rada odsjeka i najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, izrađuje potrebne analize, sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke, u suradnji s mjerodavnim tijelima sudjeluje u provedbi programa i projekata na području ovisnosti. Sudjeluje u organizaciji stručnih skupova i edukacija namijenjenim provoditeljima mjera iz projekata na području ovisnosti, prikupljanju i obradi podataka te izradi izvješća o provedbi strateških dokumenata i programa iz djelokruga odjela. Obavlja stručne, analitičke i ostale poslove, sudjeluje u poslovima koji se odnose na sudjelovanje Republike Hrvatske u radu tijela Europske unije na području ovisnosti.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije ili drugih odgovarajućih društvenih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja poslove organiziranja rada odsjeka i najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, izrađuje potrebne analize, sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke, u suradnji s mjerodavnim tijelima sudjeluje u provedbi programa i projekata na području ovisnosti, sudjeluje u organizaciji stručnih skupova i edukacija namijenjenim provoditeljima mjera iz projekata na području ovisnosti. Sudjeluje u prikupljanju i obradi podataka te izradi izvješća o provedbi strateških dokumenata i programa iz djelokruga odjela. Obavlja stručne, analitičke i ostale poslove, sudjeluje u poslovima koji se odnose na sudjelovanje Republike Hrvatske u radu tijela Europske unije na području ovisnosti, u suradnji s nadležnim tijelima sudjeluje u pripremi te izradi smjernica i preporuka iz područja ovisnosti.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti ili diplomirani kriminalist, 4 godine radnog iskustva.

- **LOGOPED, PSIHOLOG, DEFETTOLOG, EDUKACIJSKI REHABILITATOR, SOCIJALNI PEDAGOG KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza, prikupljanju i analizi podataka iz područja ovisnosti. Obavlja stručne i administrativne poslove vezane za pripremu i provedbu programa iz djelokruga službe, pruža administrativnu i organizacijsku podršku u pripremi mjera na području ovisnosti za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije ili drugih odgovarajućih društvenih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

- **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svog obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u pripremi, organizaciji i provođenju statističkih istraživanja i izradi stručnih analiza, prikupljanju i analizi podataka iz područja ovisnosti. Obavlja stručne i administrativne poslove vezane za pripremu i provedbu programa iz djelokruga službe, pruža administrativnu i organizacijsku podršku u pripremi mjera na području ovisnosti za potrebe službe.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti ili diplomirani kriminalist, 1 godine radnog iskustva.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unosa podataka za obradu na računalu iz djelokruga službe, osnovne statističko-analitičke poslove, poslove organizacijske pripreme sastanaka i tehničke pripreme radnih materijala. Obavlja tekuće uredske i administrativne poslove, izrađuje manje složene akte, izvršava poslove vezano uz nabavu roba i usluga, izvršava poslove zaprimanja i otpreme pošte, obavlja komunikaciju s nadležnim tijelima s ciljem održavanja redovnog poslovanja službe.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 6 mjeseci radnog iskustva.

#### **14. SLUŽBA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE, INOVACIJE I KOORDINACIJU PROJEKATA**

- **VODITELJ ZDRAVSTVENE SLUŽBE U DRŽAVNOM ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Rukovodi radom Službe i odgovoran je za zakonitost njezinog rada. Obavlja poslove organiziranja rada službe te koordinira rad svih organizacijskih jedinica unutar službe, ravnatelju predlaže plan i program rada, prati izvršavanje plana i programa rada službe. Planira, predlaže, nadzire i koordinira aktivnosti vezane uz uspostavu i unaprjeđenje aktivnosti iz djelokruga rada službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada službe. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. Surađuje s drugim službama. Planira, predlaže, nadzire i koordinira aktivnosti vezane uz uspostavu i unaprjeđenje aktivnosti iz djelokruga rada službe.

Potrebni uvjeti:

Diplomski integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija iz epidemiologije ili druga odgovarajuća, 10 godina radnog iskustva, 5 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad, sposobnost managementa

Prednost: iskustvo rada na projektima i poslovima vezanim uz inovaciju zdravstvene zaštite, doktorat znanosti.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE DO 40 ZAPOSLENIH 2**

Obavlja poslove organiziranja rada odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Kontrolira programsku, plansku i projektnu dokumentaciju te ostale akte iz nadležnosti službe - izrađuje izvješća i analize iz nadležnosti službe. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Po potrebi komunicira s novinarima i priprema stručne odgovore na upite medija. U aktivnostima iz područja djelokruga rada odjela pomaže i koordinira s drugim službama i odjelima aktivnosti kako bi se odvijale prema jasnoj i transparentnoj metodologiji, rokovima i očekivanjima.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalist odgovarajućeg područja, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti, 5 godina radnog iskustva.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Obavlja poslove organiziranja rada odsjeka, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju



postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Osigurava integritet, točnost, preciznost, pouzdanosti i pravovremenost podataka analize.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine ili diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, odobrenje za samostalan rad ili diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, nutricionizma, defektologije, edukacijske rehabilitacije ili socijalne pedagogije, 4 godine radnog iskustva.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK VODITELJ DJELATNOSTI KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Obavlja poslove organiziranja rada odsjeka, voditelju službe predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada odjela. Osigurava integritet, točnost, preciznost, pouzdanosti i pravovremenost podataka analize.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ekonomije ili drugih odgovarajućih društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST SAVJETNIK**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svoje specijalnosti u skladu s djelokrugom rada organizacijske jedinice u kojoj radi, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Sudjeluje u edukaciji zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija, 15 godine specijalističkog radnog iskustva ili 10 godina specijalističkog radnog iskustava s užom specijalizacijom ili primarijusa, odobrenje za samostalan rad.

• **DOKTOR MEDICINE SPECIJALIST**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, 1 godina specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

• **DOKTOR MEDICINE**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, odobrenje za samostalan rad.

• **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij fizioterapije, sestrinstva ili sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij fizioterapije, sanitarnog inženjerstva ili javnog zdravstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

• **KLINIČKI PSIHOLOG, PSIHOLOG, NUTRICIONIST, DEFETTOLOG, EDUKACIJSKI REHABILITATOR, SOCIJALNI PEDAGOG KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Po potrebi pruža metodološku pomoć u planiranju, izvođenju i evaluaciji stručnih i znanstvenih istraživanja, brine za vlastitu kontinuiranu edukaciju, sudjeluje u redovnoj i kontinuiranoj edukaciji zdravstvenih i drugih radnika i članova svog tima. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije, nutricionizma, defektologije, edukacijske rehabilitacije ili socijalne pedagogije, 1 godina radnog iskustva.

• **NEZDRAVSTVENI RADNIK KOJI SUDJELUJE U PROCESU DIJAGNOSTIKE I LIJEČENJA**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije, izvještaja i zapisnika iz područja rada odjela ili područja provođenja domaćih ili međunarodnih programa i projekata neposredno obavlja potrebne poslove. Sudjeluje u planiranju dinamike pripreme i provedbe projekata, prikuplja informacije o potrebama i projektnim idejama, sudjeluje u izradi prikaza i izvješća te statističkih podataka vezanih uz pripremu projekta, prati natječaje resornih ministarstava, fondova, strukturalnih fondova za dodjelu bespovratnih sredstava i priprema projekte u suradnji s nadređenima. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ekonomije ili drugih odgovarajućih društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

• **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR PRVOSTUPNIK/ZDRAVSTVENI RADNIK PRVOSTUPNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Obavlja složene poslove iz područja svog djelokruga rada, odgovoran je za vođenje propisane zdravstvene i druge dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u edukaciji i informiranju zdravstvenih radnika i drugih stručnjaka. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi. Odgovoran je za identifikaciju statusa opreme, ispunjava Referat nabave, radova i usluga, popunjava godišnji plan potrepština.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sestrinstva ili fizioterapije, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **ZDRAVSTVENI SURADNIK**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analiitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij ekonomije ili drugog odgovarajućeg društvenog ili tehničkog smjera, 1 godina radnog iskustva

Prednost: završen program usavršavanja za voditelja izrade i provedbe EU projekata

- **MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR/ZDRAVSTVENI RADNIK U JAVNOM ZDRAVSTVU**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analiitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS za zanimanje medicinska sestra/medicinski tehničar, sanitarni tehničar ili fizioterapeutske tehničar, 6 mjeseci radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analiitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

## **15. SLUŽBA ZA GOSPODARSTVENE POSLOVE**

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 1**

Rukovodi i organizira rad unutar službe, predlaže plan i program rada, koordinira i prati izvršavanje plana i programa rada službe. Koordinira izradu složenih analiza investicijskih planova i planova razvoja Zavoda, prati propise i pruža stručnu pomoć upravnim tijelima (upravnom vijeću i ravnatelju) i kontinuirano se usavršava. Daje stručna mišljenja kod određenih slučajeva, surađuje i koordinira rad s drugim službama.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ekonomije, 7 godina radnog iskustva, sposobnost managementa

Prednost: završen studij na poslijediplomskoj razini.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 2**

Obavlja poslove organiziranja rada ustrojstvene jedinice 2, izravno nadređenom predlaže plan i program rada, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Daje stručna mišljenja kod slučajeva u djelokrugu rada ustrojstvene jedinice 2. Suraduje s drugim ustrojstvenim jedinicama.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 5 godina radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja poslove organiziranja rada ustrojstvene jedinice 3, izravno nadređenom daje prijedloge za povećanje uspješnosti poslovanja s obzirom na ciljeve i planove. Odgovoran je za pripremu informacija nužnih za donošenje odluka te prati i kontrolira njihovu realizaciju. Radi uspostavljanja učinkovitije koordinacije upravljanja radnim procesima te sustavno prati procese izrade izvještaja i planova. Zadužen je za praćenje realizacije planova u djelokrugu ustrojstvene jedinice 3. Sudjeluje u izradi propisanih izvještaja kao i ostalih izvještaja za potrebe Zavoda. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordinaciju rada u svojoj ustrojstvenoj jedinici 2. Prati propise i primjenjuje ih u svom radu.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **VIŠI SAVJETNIK 1**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja i djelokruga rada ustrojstvene jedinice. Sudjeluje u pripremi planova nužnih za osiguravanje kontinuiteta rada i vrši nadzor nad izvršenjem istih. Priprema izvješća nužna za praćenje rada Zavoda. Izrađuje analize te vrši nadzor nad tekućim poslovanjem. Prati propise iz djelokruga rada ustrojstvene jedinice i predlaže način njihove primjene. U stručnom radu i obavljanju poslova je samostalan. Odgovoran je izravno nadređenom voditelju.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 5 godina radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **VIŠI SAVJETNIK 2**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja i djelokruga rada ustrojstvene jedinice. Sudjeluje u pripremi planova nužnih za osiguravanje kontinuiteta rada i vrši nadzor nad izvršenjem istih. Priprema izvješća nužna za praćenje rada Zavoda. Izrađuje analize te vrši nadzor nad tekućim poslovanjem. Prati propise iz djelokruga rada ustrojstvene jedinice i predlaže način njihove primjene. U stručnom radu i obavljanju poslova je samostalan. Odgovoran je izravno nadređenom voditelju.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **SAVJETNIK**

Obavlja poslove iz područja svojeg obrazovanja i djelokruga rada ustrojstvene jedinice. Sudjeluje u pripremi planova nužnih za osiguravanje kontinuiteta rada i vrši nadzor nad izvršenjem istih. Izrađuje analize te vrši nadzor nad tekućim poslovanjem. U stručnom radu i obavljanju poslova je samostalan. Odgovoran je izravno nadređenom voditelju.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 3 godine radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **SURADNIK**

Obavlja poslove iz područja svojeg obrazovanja i djelokruga rada ustrojstvene jedinice. Sudjeluje u pripremi planova nužnih za osiguravanje kontinuiteta rada i vrši nadzor nad izvršenjem istih. Izrađuje analize te vrši nadzor nad tekućim poslovanjem. U stručnom radu i obavljanju poslova je samostalan. Odgovoran je izravno nadređenom voditelju.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva  
Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **ZDRAVSTVENI RADNIK U ZDRAVSTVENOM ZAVODU**

Obavlja složene poslove iz područja svoje djelokruga rada. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, te neposredno izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u pripremi planova nužnih za osiguravanje kontinuiteta rada i vrši nadzor nad izvršenjem istih. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. U stručnom radu je samostalan.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva, 1 godina radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE II. VRSTE**

Obavlja poslove iz djelokruga rada ustrojstvene jedinice, sukladno svom obrazovanju. Sudjeluje u praćenju i izradi analize izvršenosti po pojedinim izvorima financiranja, izradi izvještaja i ostalih poslova koje mu dodijeli izravno nadređeni. Obavlja sve dodijeljene poslove, ali u svom radu ne djeluje samostalno već u dogovoru s izravno nadređenim.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij ekonomije ili drugih odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 3 godine radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **VIŠI REFERENT**

Obavlja poslove iz djelokruga rada odjela, sukladno svom obrazovanju. Obavlja sve dodijeljene poslove, ali u svom radu ne djeluje samostalno već u dogovoru s izravno nadređenim.

Potrebni uvjeti: preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij ekonomije ili drugih odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE III. VRSTE**

Obavlja poslove prikupljanja i kontrole dokumentacije, računa i zaprimljenih zahtjeva. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju te vrši plaćanja. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje manje složene izvještaje i planove.

Potrebni uvjeti: SSS ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, 2 godine radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

- **REFERENT**

Obavlja poslove prikupljanja i kontrole dokumentacije, računa i zaprimljenih zahtjeva. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju te vrši plaćanja. Obavlja uredske i administrativne poslove.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva

Prednost: iskustvo rada u zdravstvenom sektoru.

## **16. SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE**

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 1**

Rukovodi, organizira i usklađuje rad Službe, organizira ažurno i kvalitetno obavljanje poslova Službe. Prati primjenu i daje tumačenje zakonskih i drugih propisa, pruža pravnu pomoć ustrojstvenim jedinicama Zavoda, zastupa Zavod u svim vrstama parničnih postupaka, upravnim, prekršajnim i izvanparničnim postupcima, sudjeluje u izradi prijedloga normativnih akata i ugovora. Daje naloge za rad radnicima u Službi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava, 7 godina radnog iskustva, položen pravosudni ispit.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 2**

Organizira i usklađuje rad odjela, voditelju službe predlaže plan i program rada odjela, koordinira, prati izvršavanje plana i programa rada odjela. Brine se o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća. Izrađuje normativne akte Zavoda i nacрте ugovora. Prati primjenu i daje tumačenja zakonskih i drugih propisa, u dogovoru s voditeljem službe pruža pravnu pomoć drugim ustrojstvenim jedinicama Zavoda. Zastupa Zavod u svim vrstama parničnih postupaka, upravnim, prekršajnim i izvanparničnim postupcima. Predlaže unaprjeđenja u informatizaciji i organizaciji poslova službe u suradnji sa voditeljem Službe. Predlaže unaprjeđenja u automatizaciji osobito u području definiranja podataka koje je potrebno voditi u informatičkim bazama službe, evidentiranju dokumenata koje obrađuje služba i kreiranja statističkih izvještaja. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća, pronalaženju rješenja na otklanjanju nedostataka i dnevnih popravaka vezanih uz održavanje infrastrukture i opreme Zavoda. Nadzire i sudjeluje u sastavljanju dopisa. Klasificira i prosljeđuje zaprimljene radne naloge prema radnicima Odjela.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničkog smjera, 5 godina radnog iskustva.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Organizira i usklađuje rad odsjeka, voditelju odjela daje prijedloge za unaprjeđenje poslova odsjeka. Priprema informacije nužne za donošenje odluka, prati i kontrolira njihovu realizaciju. Izrađuje nacрте ugovora, normativnih akata Zavoda, dopisa te drugih materijala za potrebe Zavoda prema redovitom rasporedu rada ili kako odredi voditelj odjela. Prati propise i primjenjuje ih u svom radu. Zastupa Zavod u svim vrstama parničnih postupaka, upravnim, prekršajnim i izvanparničnim postupcima. Osmišljava funkcioniranje uredskog poslovanja Zavoda. Odgovoran je za provođenje mjera zaštite na radu utvrđenim svim zakonskim i podzakonskim propisima te općim aktima Zavoda. Obavlja poslove vezane uz zaštitu okoliša, kontrolira pravilnost odlaganja otpada te obavlja i ostale srodne poslove. Sudjeluje u izradi općih akata iz svoje domene, provodi osposobljavanje sigurnosti na radu, obilazi prostorije i radna mjesta s ciljem nadzora. Brine se o provođenju rješenja institucije nadzora i podnosi izvješća u zadanim rokovima.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zaštite na radu ili iz područja tehničkih, biotehničkih ili prirodnih znanosti ili stručni diplomski studij sigurnosti, 4 godine radnog iskustva

Prednost: položen stručni ispit zaštite na radu.

#### • **VIŠI SAVJETNIK 1**

Obavlja složene poslove iz područja djelokruga rada odjela. Izrađuje prijedloge svih vrsta ugovora, odluka, izjava, zahtjeva i ostale dokumentacije iz područja rada odjela. Prati propise i primjenjuje ih u svom radu. Izrađuje nacрте ugovora, normativnih akata Zavoda, dopisa te drugih materijala za potrebe Zavoda prema redovitom rasporedu rada ili kako odredi nadređena osoba.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 5 godine radnog iskustva.

- **VIŠI SAVJETNIK 2**

Obavlja složene poslove iz područja djelokruga rada odjela. Izrađuje prijedloge svih vrsta ugovora, odluka, izjava, zahtjeva i ostale dokumentacije iz područja rada odjela. Prati propise i primjenjuje ih u svom radu. Izrađuje nacрте ugovora, normativnih akata Zavoda, dopisa te drugih materijala za potrebe Zavoda prema redovitom rasporedu rada ili kako odredi nadređena osoba.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

- **SAVJETNIK**

Obavlja složene poslove iz područja djelokruga rada odjela. Sudjeluje u izradi prijedloga svih vrsta ugovora, odluka, izjava, zahtjeva i ostale dokumentacije iz područja rada odjela te obavlja ostale poslove koje mu dodijeli nadređeni. Prati propise iz djelokruga rada odjela. Izrađuje nacрте ugovora, normativnih akata Zavoda, dopisa te drugih materijala za potrebe Zavoda prema redovitom rasporedu rada ili kako odredi nadređena osoba.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 3 godine radnog iskustva.

- **SURADNIK**

Obavlja složene poslove iz područja djelokruga rada odjela. Sudjeluje u izradi prijedloga svih vrsta ugovora, odluka, izjava, zahtjeva i ostale dokumentacije iz područja rada odjela te obavlja ostale poslove koje mu dodijeli nadređeni. Prati propise iz djelokruga rada odjela. Izrađuje nacрте ugovora, normativnih akata Zavoda, dopisa te drugih materijala za potrebe Zavoda prema redovitom rasporedu rada ili kako odredi nadređena osoba.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava ili odgovarajućih društvenih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE II. VRSTE**

Organizira i usklađuje rad odsjeka, voditelju odjela daje prijedloge za unaprjeđenje poslova odsjeka. Vodi administrativno i organizacijske poslove. Unosi podatke u informatičku bazu podataka. Prati propise i primjenjuje ih u svom radu. Izrađuje statističke izvještaje i dostavlja iste korisnicima. Predlaže unaprjeđenja u informatizaciji i automatizaciji osobito u području definiranja podataka koje je potrebno voditi u informatičkim bazama službe, evidentiranju dokumenata koje obrađuje služba i kreiranja statističkih izvještaja. Sastavlja dopise i drugu dokumentaciju. Vodi tjedne i mjesečne evidencije. S voditeljem odjela koordinira sve poslove tekućeg i izvanrednog održavanja.

Potrebni uvjeti: preddiplomski stručni studij javne uprave ili preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij tehničkog smjera, 3 godine radnog iskustva.

- **VIŠI REFERENT**

Obavlja složenije poslove iz područja djelokruga rada odjela. Izrađuje planove, evidencije i izvještaje. Sudjeluje u izradi i izrađuje nacрте odluka, ugovora i rješenja iz područja rada odjela. Sudjeluje u praćenju izvršenja planova iz djelokruga odjela. Izrađuje zapisnike i manje složene akte te po potrebi i uputi voditelja odsjeka unosi podatke u informatičke baze.

Potrebni uvjeti: preddiplomski stručni studij javne uprave ili sigurnosti ili preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij iz područja tehničkih, biotehničkih ili prirodnih znanosti, 1 godina radnog iskustva

Prednost: položen stručni ispit zaštite na radu.

- **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE III. VRSTE**

Obavlja poslove prikupljanja, kontrole i unosa zaprimljenih evidencija, izvještaja, dokumentacije i zahtjeva. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove te izrađuje manje složene izvještaje i planove. Po nalogu voditelja odjela i/ili voditelja odsjeka sastavlja dopise, izrađuje potrebnu administrativnu dokumentaciju te sudjeluje u zajedničkom pronalaženju rješenja i rješavanju problema u raznim popravcima. Vodi evidencije radnog vremena radnika odjela, korištenja godišnjih odmora, slobodnih dana, plaćenog dopusta i slično.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 2 godine radnog iskustva.

- **REFERENT**

Obavlja poslove prikupljanja, kontrole i unosa zaprimljenih evidencija, izvještaja, dokumentacije i zahtjeva. Zaprima poštu, signira, kuvertira, urudžbira, otprema i razvrstava za dostavu ustrojstvenim jedinicama Zavoda, radnicima Zavoda i drugim osobama izvan Zavoda. Po potrebi osobno vrši dostavu. Obavlja uredske i administrativne poslove, slaže i evidentira kretanje dokumentacije unutar Zavoda. Zadužen je za oblikovanje i upravljanje dokumentima od njihova nastanka u ustrojstvenim jedinicama Zavoda do korištenja u arhivima u klasičnom i elektroničkom okruženju. Surađuje s administrativnim osobljem ustrojstvenih jedinica Zavoda.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

- **POMOĆNI RADNIK U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Obavlja poslove prijenosa robe iz pojedinih ustrojstvenih jedinica Zavoda i skladišta. Pomaže u prijenosu opreme i dokumentacije. Obavlja poslove održavanja zelenih površina u krugu Zavoda.

Potrebni uvjeti: NKV.

- **ČISTAČ – SPREMAČ U SUSTAVU S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

Obavlja poslove spremanja i čišćenja radnih prostorija unutar Zavoda te vodi računa o čistom, održava čistoću kruga Službe, odgovara za sredstva kojima rukuje i materijal koji pritom koristi.

Potrebni uvjeti: NKV.

## **17. RAVNATELJSTVO**

- **Ravnatelj**

Opis poslova i potrebni uvjeti propisani su Statutom Zavoda

- **Zamjenik ravnatelja**

Opis poslova i potrebni uvjeti propisani su Statutom Zavoda

- **Pomoćnik ravnatelja za kvalitetu**

- **Pomoćnik ravnatelja za pravne poslove**

- **Pomoćnik ravnatelja za financijsko poslovanje**



- **Pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo**
- **Pomoćnik ravnatelja za medicinu rada**
- **Pomoćnik ravnatelja za toksikologiju i antidoping**
- **Pomoćnik ravnatelja za suzbijanje zlouporabe droga**
- **Pomoćnik ravnatelja za određeno područje obavljanja stručne i znanstvene djelatnosti Zavoda**

Opis poslova i potrebni uvjeti propisani su Statutom Zavoda

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 2**

Obavlja složene poslove koordinacije aktivnosti unutar ravnateljstva, koji zahtijevaju samostalnost u radu, stručnost i odgovornost, a odnose se na obradu najzahtjevnijih sustavnih i drugih pitanja u domeni ravnateljstva, kao i poslove i zadaće pripreme i obrade pošte, vođenje potrebnih evidencija, priprema sastanke, nacrti dopisa. Uspostavlja i vodi koordinirano djelovanje svih ustrojstvenih jedinica Zavoda sukladno smjernicama ravnateljstva. Sudjeluje u stručnim istraživanjima i kontinuirano se usavršava. U aktivnostima iz područja djelokruga rada odjela pomaže drugim službama i odjelima te koordinira sve projektne aktivnosti kako bi se odvijale prema jasnoj i transparentnoj metodologiji, zadanim indikatorima uspješnosti, rokovima i očekivanjima. Surađuje s drugim ustanovama. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom.

Potrebni uvjeti: integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine, specijalizacija, 7 godina radnog iskustva, 3 godine specijalističkog radnog iskustva, odobrenje za samostalan rad / diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti, 5 godina radnog iskustva.

#### • **VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE 3**

Obavlja najsloženije poslove iz područja svog odsjeka, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, vodi i izrađuje potrebne analize. Sudjeluje u izradi stručnih mišljenja iz nadležnosti struke. Brine o neposrednom izvršavanju postavljenih zadaća i sudjeluje u njihovom izvršenju. Usavršava postojeće i uvodi nove metode i postupke rada. Sudjeluje u edukaciji stručnjaka. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem, specijalizacijom i radnim iskustvom. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu. U stručnom radu je samostalan i odgovoran za koordiniran rad u svojem odsjeku, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi. Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja biomedicine i zdravstva, društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

#### • **VIŠI SAVJETNIK 1**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svog obrazovanja. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih, prirodnih, humanističkih ili tehničkih znanosti, 5 godina radnog iskustva.

- **VIŠI SAVJETNIK 2**

Obavlja vrlo složene poslove iz područja svojeg obrazovanja, odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svog obrazovanja. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom. U stručnom radu je samostalan i odgovoran, a poslove obavlja prema dogovoru sa drugim radnicima u ustanovi.

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih, prirodnih, humanističkih ili tehničkih znanosti, 4 godine radnog iskustva.

- **SAVJETNIK**

Obavlja poslove iz djelokruga rada odjela, sukladno svom obrazovanju. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. Prati propise iz djelokruga rada odjela. Obavlja sve dodijeljene poslove, ali u svom radu ne djeluje samostalno već u dogovoru sa nadređenim. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svog obrazovanja. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih, prirodnih, humanističkih ili tehničkih znanosti, 3 godine radnog iskustva.

- **SURADNIK**

Obavlja poslove iz djelokruga rada odjela, sukladno svom obrazovanju. Odgovoran je za vođenje propisane dokumentacije, evidencije i izvještaja, neposredno obavlja potrebne poslove. Prati propise iz djelokruga rada odjela. Obavlja sve dodijeljene poslove, ali u svom radu ne djeluje samostalno već u dogovoru sa nadređenim. U svom radu koristi suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svog obrazovanja. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom

Potrebni uvjeti: diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih, prirodnih, humanističkih ili tehničkih znanosti, 1 godina radnog iskustva.

- **REFERENT**

Obavlja poslove i zadaće prikupljanja, kontrole, statističke pripreme i unošenja podataka za obradu na računalu i osnovne statističko-analiitičke poslove. Izrađuje i vodi odgovarajuću dokumentaciju. Obavlja uredske i administrativne poslove, izrađuje zapisnike i manje složene akte. Obavlja poslove u skladu sa stručnom osposobljenosti stečenoj školovanjem i radnim iskustvom. Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog.

Potrebni uvjeti: SSS upravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera ili gimnazija, 6 mjeseci radnog iskustva.

### **Članak 10.**

Rukovodeća radna mjesta u Zavodu su: ravnatelj, zamjenik ravnatelja, pomoćnici ravnatelja, voditelj Službe, voditelj Odjela, voditelj Odsjeka.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.

Ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće Zavoda na način i pod uvjetima određenim Statutom i relevantnim zakonskim propisima.

Ravnatelj ima zamjenika koji obavlja poslove koje mu ravnatelj stavi u nadležnost, sukladno sklopljenom ugovoru o radu.

Zamjenika ravnatelja na prijedlog ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće Zavoda na način i pod uvjetima određenim Statutom i relevantnim zakonskim propisima.

Pomoćnike ravnatelja imenuje i razrješuje ravnatelj, sukladno odredbama Statuta.

Voditelje iz stavka 1. ovog članka Pravilnika odlukom imenuje i razrješuje ravnatelj, a isti se imenuju iz reda radnika te ustrojstvene jedinice te obavljaju rukovodeće poslove koji su im ovim Pravilnikom stavljeni u nadležnost uz redovite poslove svog radnog mjesta, sukladno sklopljenom ugovoru o radu.

Voditelje iz stavka 1. ovog članka Pravilnika ravnatelj može razriješiti i prije isteka vremena na koje je imenovan, a posebice ukoliko:

- voditelj to osobno zahtijeva
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu
- ne izvršava ugovorne obveze prema Zavodu
- u svojem radu krši propise i opće akte Zavoda ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća i ravnatelja ili postupa u suprotnosti s njima
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Zavodu veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost.

U odsustvu voditelja Službe/Odjela/Odsjeka radom Službe/Odjela/Odsjeka rukovodi radnik kojeg ravnatelj za to ovlasti.

#### **Članak 11.**

Skup istih ili sličnih poslova iz djelatnosti Zavoda na kojima radi jedan ili više izvršitelja označava se radnim mjestom.

Svako radno mjesto u Zavodu ima naziv i opis poslova radnog mjesta.

Naziv radnog mjesta utvrđen je Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama i/ili ovim Pravilnikom.

Radna mjesta sistematizirana u ovom Pravilniku vrednuju se sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama, Kolektivnim ugovorima obvezujućim za Zavod te drugim relevantnim zakonskim propisima obvezujućim za Zavod.

U opisu poslova navode se samo karakteristični i specifični poslovi koji se najčešće ponavljaju, a svaki je radnik obavezan te obavlja i ostale poslove po nalogu ravnatelja i voditelja službe, odnosno nadređene osobe.

Ukoliko su posebnim zakonom ili propisom na temelju zakona drugačije propisani uvjeti za obavljanje pojedinih poslova primjenjivati će se odredbe zakona, odnosno propisa na temelju zakona.

## **Članak 12.**

Radnik je, u smislu ovog Pravilnika, fizička osoba koja u radnom odnosu obavlja određene poslove za Zavod.

Radnik obavlja poslove iz opisa poslova organizacijske jedinice u koju je raspoređen sukladno sklopljenom ugovoru o radu, svojoj stručnoj spremi i sposobnostima stečenim radom te nalogima i uputama neposredno nadređene osobe.

Radnik je obavezan u svom radu koristiti suvremena dostignuća i opremu potrebnu za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.

Ukoliko je za obavljanje poslova istog radnog mjesta predviđeno više izvršitelja, ti izvršitelji obavljaju poslove po rasporedu i na način kako to odredi njihov neposredno nadređeni (voditelj odsjeka, voditelj odjela, voditelj službe ili ravnatelj, ovisno o organizacijskog razini radnog mjesta).

## **Članak 13.**

Poslove radnog mjesta mogu obavljati radnici koji ispunjavaju uvjete radnog mjesta sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Pored općih uvjeta utvrđenih zakonom, za obavljanje poslova određenog radnog mjesta utvrđuju se posebni uvjeti koje radnik mora ispunjavati za njihovo obavljanje, a ujedno su osnova i prednost za odabir kandidata pri popuni radnih mjesta i napredovanja u radu.

Ovisno o vrsti poslova, odnosno radnog mjesta, kao posebni uvjeti utvrđuju se:

- stručna sprema
- radno iskustvo
- posebna znanja (strani jezik, informatička pismenost i slično), sposobnosti (zdravstvena sposobnost i slično) i ispiti (stručni ispit, vozački ispit), odnosno testiranja.

## **Članak 14.**

Pod stručnom spremom, odnosno obrazovanjem u skladu s uvjetima potrebnim za obavljanje poslova sistematiziranih radnih mjesta podrazumijeva se završeni stupanj i smjer formalnog obrazovanja u obrazovnoj ustanovi.

Pod radnim iskustvom u smislu odredaba ovog Pravilnika smatra se radno iskustvo u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci, provedeno u obavljanju istih ili sličnih poslova, uključujući i vrijeme provedeno u obavljanju pripravničkog staža, stručnog osposobljavanja za rad i na specijalizaciji.

Ukoliko se kao uvjet za obavljanje određenih poslova po ovom Pravilniku traži, pored određene stručne spreme i položen stručni ispit onda se pod time podrazumijeva stručni ispit položen poslije provedenog pripravničkog staža sukladno zakonu.

## **Članak 15.**

Za sva radna mjesta, kao uvjet za prijem u radni odnos predviđa se provjeravanje stručnih i drugih radnih sposobnosti radnika putem prethodne provjere sposobnosti.

## **Članak 16.**

Radnik koji je ugovorom o radu raspoređen na određene poslove, obavezan je prihvatiti raspored na druge odgovarajuće poslove ukoliko u tijeku trajanja ugovora o radu prestane potreba za obavljanjem poslova na koje prvotno raspoređen, ukoliko se ukine radno mjesto na kojem je radnik radio ili se smanji broj i opseg poslova na kojima je radnik radio, ukoliko se novom organizacijom i rasporedom poslova mogu postići bolji radni i financijski rezultati i efekti i ukoliko kod radnika ili u vezi samog radnog mjesta nastupe poslovne ili organizacijske

okolnosti, kao i zakonom predviđene okolnosti koje traže njegov raspored na druge odgovarajuće poslove.

Raspored u smislu stavka 1. ovog članka Pravilnika definira se novim ugovorom o radu, odnosno dodatkom ugovora o radu ili otkazom ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora, a pisanim nalogom, odnosno odlukom ravnatelja ukoliko se radi o kraćem rasporedu na druge poslove, i to u trajanju od najdulje 3 mjeseca.

Zdravstveni radnici obvezni su u svom radu pridržavati se kodeksa medicinske etike zdravstvenih radnika. Svi radnici Zavoda obvezni su:

- postupati zakonito, profesionalno i stručno, u skladu s Ustavom, zakonima, podzakonskim aktima, kao i svim općim i posebnim propisima te uputama Zavoda, vodeći računa o pravodobnom i točnom obavljanju poslova koji su im povjereni
- po nalogu neposredno nadređenog, odnosno ravnatelja obavljati i druge poslove sukladno stručnoj spremi, znanju i sposobnostima
- pravodobno i učinkovito obavljati poslove
- poštivati radne obveze, savjesni rad, odgovornost za svoje postupke i rezultate rada
- čuvati, održavati i racionalno koristiti sredstva rada s kojima rade i za koje su odgovorni
- stručno se usavršavati i prenositi stručna znanja i iskustva na radnike s kojima rade
- postupati na transparentan način, razmjenjivati informacije, znanja i iskustva
- poštivati načelo povjerljivosti i tajnosti u poslovanju te načelo zaštite podataka
- izbjegavati sukob interesa i poticati odanost Zavodu
- odnose i postupke osnivati na uljudnosti, pristojnosti, ljubaznosti te dobroj vjeri u kompetenciji i poštenju suradnika
- svojim cjelokupnim ponašanjem ne narušavati ugled Zavoda.

#### **Članak 17.**

Posebni uvjeti potrebni za izbor u znanstvena zvanja propisani su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i pripadajućim podzakonskim propisima.

Znanstvena radna mjesta propisana su zakonom iz područja znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja.

Opći uvjet za znanstvena radna mjesta je upis u Upisnik znanstvenika i umjetnika.

Posebni uvjeti potrebni za izbor u stručna zvanja propisani su Statutom.

Suradnička zvanja i radna mjesta propisana su zakonom iz područja znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja.

U okviru svoje djelatnosti Zavod će poticati znanstveno-istraživački rad primarno iz područja biomedicine i zdravstva, ali i iz drugih područja vezanih za djelatnost Zavoda te poticati stjecanje znanstvenih stupnjeva i znanstveno-nastavnih zvanja.

Zavod u okviru ovlaštenja za provođenje određene grane ili dijela specijalizacije, dodijeljenog od ministarstva nadležnog za zdravstvo, provodi specijalistička usavršavanja zdravstvenih radnika.

#### **Članak 18.**

Broj potrebnih izvršitelja za sistematizirana radna mjesta utvrđuje se posebnom Odlukom o potrebnom broju izvršitelja, ovisno o opsegu ugovorenih poslova za pojedinu kalendarsku godinu. Broj potrebnih izvršitelja za sistematizirana radna mjesta koja će biti ugovorena posebnim programima i projektima utvrđuje se posebnom Odlukom o potrebnom broju izvršitelja na programima i projektima, ovisno o opsegu ugovorenih poslova

**Članak 19.**

Organizacijske jedinice Zavoda prema iskazanim potrebama sudjeluju u obuci radnika koji provode pripravnički staž.

Organizacijska jedinica kojoj je Rješenjem ministarstva nadležnog za zdravstvo dodijeljen naziv Referentni centar, uz naziv organizacijske jedinice dodaje i naziv Referentnog centra, a voditelj te organizacijske jedinice ujedno je i voditelj Referentnog centra.

**Članak 20.**

Sukladno članku 150. Zakona o radu provedeno je obvezno savjetovanje sa Radničkim vijećem te je isto dana 10. listopada 2024. dalo svoju suglasnost za donošenje ovog Pravilnika.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se 8 dana od dana objave na Oglasnoj ploči Zavoda.

U Zagrebu, dana 30. listopada 2024.

KLASA: 007-03/24-15/7

URBROJ: 117-15-24-5/1

predsjednik Upravnog vijeća  
mr.sc. Nedjeljko Strikić, prim.dr.med.

Ovaj Pravilnik objavljen je na Oglasnoj ploči Zavoda dana 30. listopada 2024., a stupio je na snagu dana 7. studenog 2024.

ravnatelj  
izv.prof.dr.sc. Krunoslav Capak, prim.dr.med.spec.