



# HZJZ

HRVATSKI ZAVOD  
ZA JAVNO ZDRAVSTVO  
Rockefellerova 7  
HR-10000 Zagreb  
T. +385 1 4863 222  
E. [ravnateljstvo@hzjz.hr](mailto:ravnateljstvo@hzjz.hr)  
p.p. 161  
[www.hzjz.hr](http://www.hzjz.hr)

ZDRAVLJE PRVO.

KLASA: 406-09/26-01/50  
URBROJ: 117-15-152-26-02  
Zagreb, 16. travnja 2026. godine

Broj poziva: U 421/26

## PONOVLJENI POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Hrvatski zavod za javno zdravstvo upućuje Vam *Ponovljeni poziv na dostavu ponude* za predmet nabave:

**Organizacija međunarodnog sastanka u sklopu projekta JAPrevent NCD**

CPV: 55120000

Sukladno članku 12. Stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540,00 € (200.000,00 kn) bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Hrvatski zavod za javno zdravstvo nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Ponovljeni poziv na dostavu ponude provodi se temeljem Pravilnika o postupku provođenja jednostavne nabave, KLASA: 007-03/25-15/2, URBROJ: 117-15-25-5 od 4. ožujka 2025. godine.

## OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je: **Organizacija međunarodnog sastanka u sklopu projekta JAPrevent NCD**, sukladno tehničkoj specifikaciji/ troškovniku iz *Priloga ovog Ponovljenog poziva*.

**Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 26.440,00 €.**

### 1. UVJETI NABAVE:

- Način izvršenja: Ugovor
- Rok izvršenja: 26-28. svibanj 2026. godine
- Mjesto izvršenja: Verudela ili ekvivalentna lokacija na području grada Pule koja zadovoljava sve tehničke i logističke uvjete.
- Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude
- Rok, način i uvjeti plaćanja: Obračun i plaćanje izvršene usluge obavljat će se temeljem dostavljenog e-računa po uredno izvršenoj isporuci usluge. Davatelj usluge obvezuje se tijekom ugovorenog razdoblja odmah po izvršenju usluge Naručitelju dostaviti izvješće o pruženoj usluzi, a koji je prilog dostavljenom i pripadajućem e- računu. Plaćanje se obavlja po ispostavljenom e-računu u roku od 30 dana od dana zaprimanja istog. E-račun se zaprima u elektroničkom obliku temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Plaćanje se vrši na IBAN davatelja usluge.
- Nema predujma plaćanja

### Cijena ponude:

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi navedeni u tehničkoj specifikaciji i popusti ponuditelja.

Cijenu je potrebno prikazati na način da se iskaže cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om.

Ponude kod kojih nisu popunjene sve stavke troškovnika smatrat će se neprihvatljivima. Jedinične cijene u Troškovniku su nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

### Kriterij za odabir ponude: **Ekonomski najpovoljnija ponuda**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Naručitelj će koristiti relativni model ocjene ponuda:

1. Cijena - 60%
2. Lokacija usluge- 40%

Radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju dodijelit će se maksimalni broj bodova (zaokruženo na dvije decimale):

Red.broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena	60
2.	Lokacija usluge	40
UKUPAN BROJ BODOVA		100

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = C + L$$

T = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

L = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu lokaciju

### 1. CIJENA – 60 bodova

Bodovi za cijenu izračunavaju se prema sljedećoj formuli:

$$C = (\text{najniža ponuđena cijena} / \text{cijena ponude}) \times 60$$

### 2. LOKACIJA USLUGE– 40 bodova

Kvaliteta ponude ocjenjuje se na temelju sljedećih podkriterija:

Opis	Bodovi
Lokacija u obalnoj zoni (uz more) u sklopu integriranog turističkog kompleksa koja omogućuje održavanje sastanka i smještaj sudionika u istom kompleksu (npr. Verudela ili ekvivalent)	40
Lokacija koja omogućuje održavanje sastanka i smještaj sudionika u istom objektu ili u neposrednoj blizini (do 5 minuta hoda)	25
Lokacija na području grada Pule ili u neposrednoj okolici (udaljenost do 15 minuta hoda) ili, u slučaju veće udaljenosti, uz organizirani prijevoz	5
Ne zadovoljava minimalne uvjete	0

**Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti opis ponude:**

- **lokaciju održavanja događanja,**
- **udaljenost između smještaja i mjesta održavanja,**

Kvalitativni kriteriji ocjenjuju se na temelju dostavljenog opisa ponude. Naručitelj će ocjenjivanje ponuda provesti na temelju unaprijed definiranih i objavljenih kriterija za odabir te osigurati primjenu načela jednakog tretmana, zabrane diskriminacije i transparentnosti.

Svi kriteriji i podkriteriji primjenjuju se jednako na sve ponude, a bodovanje se provodi isključivo na temelju podataka navedenih u ponudi i dostavljenoj dokumentaciji.

U svrhu ocjene kvalitativnih kriterija, naručitelj može, ako je potrebno, zatražiti dodatna pojašnjenja ponude, pri čemu se ne smiju mijenjati bitni elementi ponude niti kriteriji za odabir.

Opisni elementi ponude (lokacija, udaljenosti) moraju biti jasni, provjerljivi i nedvosmisleni. U slučaju nejasnoća ili nedostatnih informacija, naručitelj može dodijeliti manji broj bodova sukladno definiranim kriterijima.

Naručitelj zadržava pravo provjere navoda iz ponude, uključujući provjeru lokacije i tehničkih uvjeta putem javno dostupnih izvora ili drugih odgovarajućih načina.

Lokacija mora omogućavati održavanje sastanka i smještaj sudionika na istoj lokaciji ili u neposrednoj blizini, odnosno, ako to nije slučaj, mora biti osiguran organizirani prijevoz između smještaja i mjesta održavanja događanja.

Najpovoljnija ponuda bit će određena temeljem bodovanja svake od navedenih stavki. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova. Maksimalan broj bodova je 100. Ukoliko dva ponuditelja imaju isti broj bodova, odabrat će se onaj ponuditelj čija je ponuda dostavljena ranije.

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.  
Nije dopuštena varijantna ponuda.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja. Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Katalozi, prospekti ili certifikati mogu biti na stranom jeziku.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponuda.

Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranice ili obrnuto.

### 3. KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

#### 3.1. Osnove za isključenja ponuditelja

##### 3.1.1. Nekažnjavanje

Za potrebe utvrđivanja postojanja razloga za isključenje točke 3.1.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **Izjavu o nekažnjavanju** za kaznena djela članka 251. stavka 1. točke 1. podtočke a)-f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za gospodarski subjekt i sve članove upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela koji imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Sadržani podaci u Izjavi moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.

Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta (**potpisana izjava o nekažnjavanju iz Priloga 1. ovog Poziva**).

**Izjavu o nekažnjavanju ne smije biti starija 30 dana od početka postupka jednostavne nabave.**

##### 3.1.2. **Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

Za potrebe utvrđivanja postojanja razloga za isključenje točke 3.1.2. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **Potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje**

**Potvrda ne može biti starija 30 dana od početka postupka jednostavne nabave.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti kojima se dokazuju nepostojanje razloga za isključenje, ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin sukladno članku 265. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Potvrda je sastavni dio ponude i može biti dostavljena u preslici.

### **3.1.3. Odluka Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini (PRILOG 3)**

Javni naručitelj će sukladno Odluci Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 1. h.

(<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC>) i Uredbi Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5. k.

(<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC>) isključiti iz postupka javne nabave sljedeće osobe, subjekte ili tijela:

(a) ruskog državljanina ili fizičku ili pravnu osobu, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;

(b) pravnu osobu, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ima izravno ili neizravno više od 50% udjela; ili

(c) fizičku ili pravnu osobu, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10% vrijednosti ugovora, podgovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktive 2014/24/EU.

Odredbe točke 7.16.4. odnose se i na odgovarajući način primjenjuju na sve članove zajednice gospodarskih subjekata te se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno, na podgovaratelje i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

## **4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Kao dokaz sposobnosti iz točke 4.1. ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ***Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta***

Dokaz može biti u preslici ili u elektroničkom obliku te ne stariji 30 dana od početka postupka jednostavne nabave.

**5. PONUDBENI LIST I POTPISANE IZJAVE IZ PRILOGA 2** (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom od strane ponuditelja)

**6. TROŠKOVNIK I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA** (ispunjeni i potpisani od strane ponuditelja).

**7. NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE:**

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu i troškovniku iz ovog *Poziva* na dostavu ponude, sa svim prilogima koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj može zatražiti pojašnjenje ponude u primjerenom roku.

**8. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 24.04.2026. godine do 10.30 sati**

**9. MJESTO I NAČIN DOSTAVE PONUDE:**

Ponuda se dostavlja u Urudžbeni zapisnik na adresi naručitelja, osobno ili poštom s naznakom na oмотnici „Ponovljeni Ponovljeni poziv na dostavu ponude“; predmet nabave: „**Organizacija međunarodnog sastanka u sklopu projekta JAPrevent NCD**“

**10. Mjesto otvaranja ponuda:** Na adresi naručitelja

Otvaranje ponuda održat će se: **24.04.2026. godine do 10.30 sati** u prostorijama Naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno.

**11. Kontakt osoba u vezi predmeta nabave:** Irena Josić

E-mail: [nabava@hzjz.hr](mailto:nabava@hzjz.hr)

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedini pravodoban zahtjev. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom drugog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

**12. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Ponuditelj je dužan zajedno s potpisanim ugovorom dostaviti jamstvo za dobro izvršenje ugovora u visini 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo se dostavlja u obliku Bjanko zadužnice u odgovarajućem broju primjeraka, ispunjena, potpisana i ovjerenjena prema Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice.

Naručitelj će ponuditelju vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora nakon njegovog isteka.

### 13. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

Ukoliko Odabrani ponuditelj zakasni sa svojom isporukom vlastitom krivnjom Naručitelj će na ime ugovorne kazne (penala) zadržati 2‰ (dva promila) za svaki dan zakašnjenja, ali najviše do 5 % (pet posto) ukupno ugovorene vrijednosti sklopljenog ugovora bez PDV-a.

Naručitelj je ovlašten zadržati penale od bilo kojeg računa Odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj je dužan nadoknaditi Naručitelju svaku štetu prouzročenu zbog kašnjenja isporuke.

### 14. Obavijest o rezultatima predmetne nabave:

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz netom završenog postupka jednostavne nabave.

O postupku pregleda i ocjene, te odabira najpovoljnije prihvatljive ponude sastavlja se Zapisnik.

Naručitelj će ponuditelju dostaviti pisanu Obavijest o rezultatima nabave. Na Odluku o odabiru/Odluku o poništenju ne postoji mogućnost izjavljivanja žalbe.

S poštovanjem,

RAVNATELJ

izv.prof.dr.sc. Krunoslav Capak, prim.dr.med.spec.



Prilog 1.

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16), u vezi sa stavkom 1. i 2. istog članka dajem

### IZJAVU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem

-da niti ja osobno

-niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati

-niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta

nisu pravomoćnom presudom osuđena za slijedeća kaznena dijela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347.

(primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevarena), članka 247. (prijevarena u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevarena), članka 293. (prijevarena u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) odnosno

da gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske nisu pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela navedena od podtočaka a) do f) u ovoj izjavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuditelja

## IZJAVE

- 1.1. Svojim potpisom i štambiljem potvrđujem da su nam poznate odredbe iz zahtjeva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.
- 1.2. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti traženu isporuku *roba/opreme/usluga/radova* u roku od isporuke navedene u ponudi.
- 1.3. Plaćanje izvršene usluge obavljat će se temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od izvršene isporuke *roba/opreme/usluga/radova*, prema narudžbenici Naručitelja, na naš IBAN kod poslovne banke:  

---

U \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 3.

### Obrazac Izjava Uredbe Vijeća (EU) 2022 / 576

Kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

#### IZJAVU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_  
izdanog od \_\_\_\_\_, izjavljujem da  
gospodarski subjekt kojeg sam po zakonu ovlašten zastupati nije:

(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;

(b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50% udjela; ili

(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10% vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt ovom izjavom dokazuje da su podaci koji su sadržani u ovom dokumentu točni te da odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime osobe zakonom ovlaštene za zastupanje )

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe zakonom ovlaštene za zastupanje)

*Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštene za zajedničko odnosno skupno zastupanje). Svi gospodarski subjekti koji sudjeluju u postupku nabave (ponuditelj, članovi zajednice ponuditelja, podugovaratelj, gospodarski subjekti na koje se ponuditelj oslanja) dužni su dostaviti ovu izjavu.*

**PONUDBENI LIST**

**PREDMET NABAVE: Organizacija međunarodnog sastanka u sklopu projekta JAPrevent NCD**

**NARUČITELJ: HRVATSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO, ZAGREB,  
ROCKEFELLEROVA 7, OIB 75297532041**

NAZIV PONUDITELJA: \_\_\_\_\_

ADRESA: \_\_\_\_\_

KONTAKT: \_\_\_\_\_

BROJ MOBITELA/TELEFONA: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

BROJ RAČUNA (IBAN): \_\_\_\_\_

PONUDBITELJ U SUSTAVU PDV-A (zaokružiti)                      DA    NE

CIJENA PONUDE (bez PDV-a) \_\_\_\_\_

PDV: \_\_\_\_\_

CIJENA PONUDE (s PDV-om) \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Valjanost ponude: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ponuditelja)

## TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

**PREDMET NABAVE: Organizacija međunarodnog sastanka u sklopu projekta JAPrevent NCD**

Trajanje: 26. – 28. svibnja 2026., Verudela ili ekvivalentna lokacija u Puli koja zadovoljava sve uvjete.

Planirani broj sudionika je **oko 80 osoba iz više europskih zemalja.**

**Usluga uključuje:**

### 1. ORGANIZACIJSKA PODRŠKA AGENCIJE

Odabrani ponuditelj treba osigurati:

- cjelokupnu logističku organizaciju međunarodnog sastanka
- koordinacija vezana uz dvorana na lokaciji Verudela Pula
- komunikaciju s dobavljačima
- organizaciju registracijskog pulta za sudionike
- grafički dizajn i priprema akreditacija, tisak akreditacija
- prisutnost koordinatora odabranog ponuditelja tijekom održavanja međunarodnog sastanka
- administrativnu podršku organizatoru
- promo paketići i servisne informacije za sve sudionike međunarodnog sastanka
- sudjelovanje vanjskog stručnjaka iz Italije

**Troškove puta i smještaja sudionici pokrivaju sami, putem rezervacija koje će se realizirati korištenjem **promo koda koji organizira odabrani ponuditelj.****

Odabrani ponuditelj treba organizirati sustav rezervacija smještaja putem promo koda koji će sudionicima omogućiti individualnu rezervaciju smještaja po istoj cijeni.

### 2. DVORANE

Potrebno je osigurati dvorane za održavanje međunarodnog sastanka:

**Glavna dvorana**

- kapacitet za 80 - 100 osoba
- 26., 27. i 28. svibnja 2026. (jutarnji i popodnevni termini)

**Paralelne dvorane**

- 4 manje dvorane
- kapacitet za 30 osoba
- 26. i 27. svibnja (poslijepodnevni termini)

**Tehnička oprema**

Potrebno osigurati za sve dvorane:

- Projektor
- Platno
- mikrofون(e)
- ozvučenje

- stabilan Wi-Fi pristup
- tehničku podršku tijekom održavanja sastanaka

### 3. CATERING (cca 80 osoba)

#### Potrebno je omogućiti:

##### Coffee break

- 26. i 27. svibnja – dva puta dnevno
- 28. svibnja – jednom

##### Coffee break treba uključivati:

- kavu i čaj (mlijeko životinjskog i biljnog podrijetla)
- negazirana i gazirana voda
- lagane zalogaje
- svježe sezonsko voće

**NAPOMENA:** Lagani zalogaji moraju uključivati mogućnost prilagodbe obroka u slučaju posebnih prehrambenih potreba i alergija na hranu (npr. vegetarijanska, veganska, bezglutenska prehrana te prehranu bez laktoze i određenih alergena), uz prethodnu najavu naručitelja.

##### Ručak

- 26., 27. i 28. svibnja za cca 80 sudionika

##### Ručak treba uključivati:

- Buffet Menu sastavljen od dnevno svježe priređenih jela
- 2 vrste juhe
- 2 vrste toplih predjela
- 4 vrsta glavnih jela
- prilozi priređeni na razne načine
- izbor svježih sezonskih salata
- izbor tradicionalnih krema, savijača i torti
- svježe sezonsko voće
- negazirana i gazirana voda

**NAPOMENA:** Ručak mora uključivati mogućnost prilagodbe obroka u slučaju posebnih prehrambenih potreba i alergija na hranu (npr. vegetarijanska, veganska, bezglutenska prehrana te prehranu bez laktoze i određenih alergena), uz prethodnu najavu naručitelja.

##### Networking događanje

- 27. svibnja za cca 80 sudionika
- druženje uz bezalkoholni koktel i lagane zalogaje

##### Networking događanje treba uključivati:

- finger food (kockice istarskog sira, pogačice sa sirom, mozzarella sa cherry rajčicama i bosiljkom, dinja s pršutom, bruschetta sa tapenadom od maslina)
- svježe sezonsko voće
- negazirana i gazirana voda
- bezalkoholni koktel 2 vrste

**NAPOMENA:** Finger food mora uključivati mogućnost prilagodbe laganih zalogaja u slučaju posebnih prehrambenih potreba i alergija na hranu (npr. vegetarijanska, veganska, bezglutenska prehrana te prehranu bez laktoze i određenih alergena), uz prethodnu najavu naručitelja.

#### **4. RAZGLEDAVANJE PULE**

**Potrebno je organizirati razgledavanje grada 26. svibnja od 17:00 do 19:00 sati koje uključuje:**

- organizirani prijevoz s 2 autobusa za sudionike s lokacije održavanja sastanka, Verudela Pula, do centra grada i natrag nakon razgledavanja.

Razgledavanje treba uključivati:

- dva licencirana turistička vodiča na engleskom jeziku
- organizirano pješačko razgledavanje centra grada
- ulazak u Arenu u Puli
- trajanje razgledavanja cca 2 sata

#### **5. ANGAŽIRANJE VANJSKOG STRUČNJAKA**

Odabrani ponuditelj treba organizirati dolazak vanjskog stručnjaka iz Italije (područje equity / health equity) – prema uputi organizatora (zbog jednostavnijeg obračuna, ističemo da je planirani stručnjak iz Emilia-Romagna regije u Italiji).

Potrebno je osigurati:

- trošak puta
- smještaj
- honorar
- logističku podršku

Stručnjak treba sudjelovati sva tri dana na sastancima. Okvirna cijena honorara za sva tri dana iznosila bi između 1000 - 1500 eura.

#### **6. OKVIRNI PROGRAM SASTANKA**

26. svibnja 2026.

- registracija sudionika
- plenarna sesija
- paralelne radne sesije
- večernje razgledavanje grada

27. svibnja 2026.

- plenarna sesija
- paralelne radne sesije
- networking događanje

28. svibnja 2026.

- plenarna sesija

## **6. PROMO PAKETIĆI I SERVISNE INFORMACIJE ZA SVE SUDIONIKE MEĐUNARODNOG SASTANKA**

**Svaki promo paket treba sadržavati sljedeće:**

### **Torba (konferencijska torba)**

- materijal: platno (pamuk) ili kvalitetan reciklirani materijal
- dimenzije: cca A4 ili veće
- višekratna upotreba
- tisak 3 logotipa (u boji)
- nosivost minimalno 5 kg

### **Bilježnica**

- format: A5
- minimalno 50 listova
- tvrdi ili polutvrdi uvez
- tiska višebojnog logotipa (tri)

### **Kemijska olovka**

- plava tinta
- kvalitetna izrada (nije jednokratna)
- tisak višebojnog logotipa (tri)

### **Mapa / folder**

- format A4
- za dokumente tijekom konferencije

### **Tiskani program događaja (prema dostavljenom sadržaju)**

- format: A4 ili A5
- tisak u boji

### **Boca za vodu (eco)**

- višekratna boca (BPA free ili aluminij)
- volumen 500–750 ml
- mogućnost tiska logotipa
- Prije izrade potrebno je dostaviti grafičku pripremu na odobrenje naručitelju

## **PAKIRANJE I ISPORUKA**

- svi elementi moraju biti složeni u torbu (gotov paket)
- isporuka na lokaciju
- rok isporuke: najkasnije 25. svibnja 2026.

## **KVALITETA I ZAHTJEVI**

- svi proizvodi moraju biti kvalitetni i prikladni za višekratnu uporabu
- materijali moraju biti ekološki prihvatljivi
- tisak mora biti trajan i kvalitetan

Potvrđujemo da je naša ponuda za predmetnu uslugu izrađena u skladu sa svim uvjetima i zahtjevima iz ove tehničke specifikacije i ostalim uvjetima iz poziva.

---

(potpis i pečat ponuditelja)

Prilog 6

### TROŠKOVNIK

**PREDMET NABAVE: Organizacija međunarodnog sastanka u sklopu projekta JAPrevent NCD**

<b>Redni broj</b>	<b>NAZIV USLUGE</b>	<b>JEDINICA MJERE</b>	<b>PREDVIĐENA KOLIČINA</b>	<b>JEDINIČNA CIJENA BEZ PDV-a / EUR</b>	<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a / EUR</b>
<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7=5*6</b>
1	Organizacija međunarodnog sastanka u sklopu projekta JAPrevent NCD	usluga	1		
				<b>Sveukupna cijena ponude bez PDV-a:</b>	
				<b>PDV 25%:</b>	
				<b>Sveukupna cijena ponude s PDV-om:</b>	

---

(potpis i pečat ponuditelja)